



**T.C.**  
**KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ**  
**DEKANLIĞI**  
**İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU**

Doküman No	MTFD-IA-4.00.008
İlk Yayın Tarihi	01.12.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	21.04.2022
Sayfa 1 / 3	

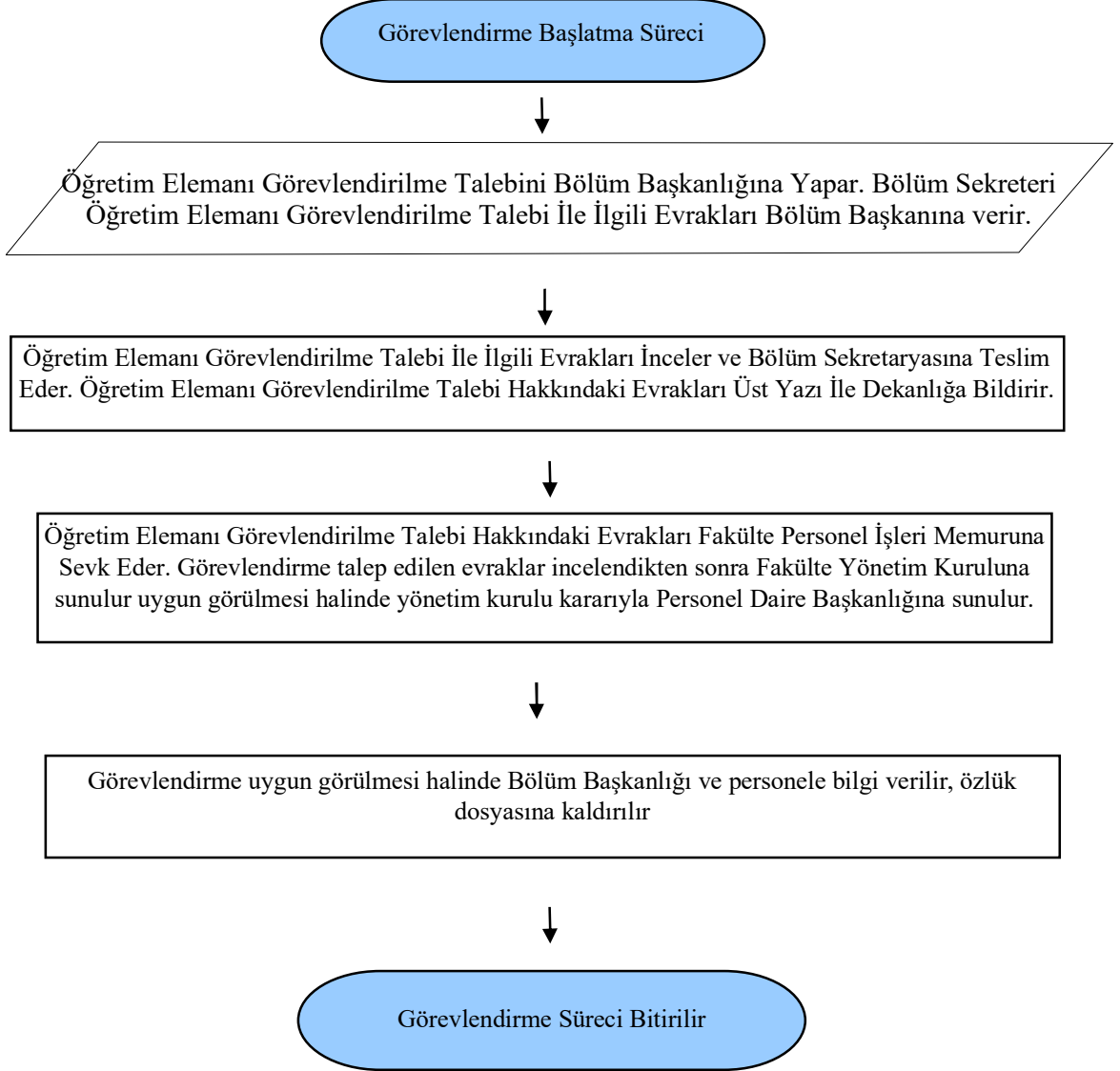
<b>1- Sürecin Tanımı</b>	Akademik Personel Kurum İçi ve Kurum dışı Görevlendirme
<b>2- Sürecin Sahibi</b>	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı
<b>3- Sürecin Amacı</b>	Fakültemiz bünyesinde yürütülen yurtiçi ve yurtdışı görevlendirilme faaliyet adımlarını açıklamak
<b>4- İlgili Mevzuat Maddeleri</b>	2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu
<b>5- Riskler/Fırsatlar</b>	*Öğretim Elemanı görevlendirme talebini zamanında yapmaması, Öğretim Elemanı görevlendirme talebi hakkındaki evrakları eksik vermesi ve görevlendirme ile ilgili bilgilerin eksik olması.  * Konularında eğitimli personelin bulunması ve ihtiyaç halinde gerekli eğitimlerin düzenlenmesi. Elektronik Bilgi Sisteminin görevlendirme taleplerinde işlemlerin hızlandırılması, görevlendirmelerin zamanında yapılması
<b>6- Süreç Girdileri (Belgeler)</b>	Görevlendirme talep eden/edilen öğretim elemanının başvurusu, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu



T.C.  
**KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ**  
**DEKANLIĞI**  
**İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU**

Doküman No	MTFD-IA-4.00.008
İlk Yayın Tarihi	01.12.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	21.04.2022
Sayfa 2 / 3	

7- Süreç Sorumlusu	8- İş Akış Şeması	9- Süreç Çıktıları
--------------------	-------------------	--------------------





T.C.  
**KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ**  
**DEKANLIĞI**  
**İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU**

Doküman No	MTFD-IA-4.00.008
İlk Yayın Tarihi	01.12.2021
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	21.04.2022
Sayfa 3 / 3	

<b>10- SÜREÇ ÖLÇME KRİTERLERİ</b>	2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, KTÜN Yönetim Kurulu Kararları,
<b>11- SÜREÇ PERİYODU</b>	15-20 gün
<b>Dokümanı Hazırlayan</b>	<b>Dokümanı Onaylayan Birim Yöneticisi</b>