KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ **Doktora Tez Savunma Sınavı Jüri Öneri Formu**	LEE Form No: **21a**

. . . . . **Anabilim Dalı Başkanlığına,**

Bu bölüm Danışman tarafından doldurulacaktır

Danışmanı olduğum Anabilim Dalınız Doktora Programı öğrencisi. . . . . , tez çalışmasını tamamlamıştır. Öğrencinin tez savunması için aşağıda isimleri yazılı öğretim üyelerini önermekteyim.
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Danışmanın İmzası : . . . . . Tarih : . . . . /. . . . . /. . . . . .
Danışmanın Adı, Soyadı : . . . . . .

		Unvanı/Adı Soyadı	**Çalıştığı Kurum ve Anabilim Dalı**	**Elektronik Posta Adresi**
Üniversite İçi	**1**			
	2			
	3			
	4			
	5			
Üniversite Dışı	**6**			
	7			
	8			
	9			

NOT: Danışman en fazla 9 jüri üyesini EAD Başkanlığına önerebilir. Anabilim Dalı gerekli hallerde liste dışından da jüri üyesi seçebilir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü'ne,

Bu bölüm ABD Kurulu tarafından doldurulacaktır

Karar sayısı : . . . . . Karar tarihi : . . . . / . . . . /. . . . . .

Anabilim Dalımız doktora programı öğrencisi. . . . . .için tez savunma sınavı tarihinin ve jüri üyesi önerisinin aşağıdaki tabloda gösterildiği şekli ile uygunluğuna oy birliği/oy çokluğu ile karar verilmiştir.

		Unvan - Adı, Soyadı	**Çalıştığı Kurum ve Anabilim Dalı**	**Elektronik Posta Adresi**
Asıl	**1**	Danışman		
	2	Tik Üyesi		
	3	Tik Üyesi		
	4	Jüri Üyesi		
	5	Jüri Üyesi		
Yedek	**1**	Üniversite İçi Jüri Üyesi		
	2	Üniversite Dışı Jüri Üyesi		

NOT: Jüri üyelerinin üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve ikisi Üniversite dışındaki bir yükseköğretim kurumundan olmak üzere 5 asıl, bir öğretim üyesi Üniversite içinden ve bir öğretim üyesi Üniversite dışından olmak üzere 2 yedek üyeden oluşur. Enstitü Yönetim Kurulu gerekli hallerde liste dışından da üye seçebilir.

SINAV YAPILMA BİÇİMİ	☐ **Yüz yüze** ☐ **Karma (Hibrit)-(Danışmanın gerekçeli dilekçesi eklenmeli)**	
ÖNERİLEN SINAV TARİHİ	**GÜN:**	**SAAT:**

NOT: Tez savunma sınavı; LEE Yönetim Kurulu Kararı tarihinden itibaren en erken 15 gün, en geç 30 gün içerisinde yapılması gerekir.

Anabilim Dalı Kurulu Üyeleri

Kurul Üyesinin Adı, Soyadı	**Görevi**	**İmzası**