

Tez Savunma Sınavından Sonra Enstitüye Teslim Edilmesi Gerekenler

- **2 ADET CİLTLENMİŞ TEZ:** Jüri üyelerinin ıslak imza ile imzalaması ve tezin nasıl kabul edildiğinin (Oy Birliği / Oy Çokluğu) işaretlenmesi gerekmektedir.
- **2 ADET İMZALI TEZ VERİ GİRİŞ FORMU:** Bu formu üretebilmek için öncelikle <https://tez.yok.gov.tr/> adresine girilmesi ve sisteme üye olunması gerekmektedir. Daha sonra üye girişi yapıp "Tez Veri Giriş Formu" doldurulup "Tamam" denildikten sonra referans numarası alınmaktadır. Bu referans numarasını aldıktan sonra yazıcıdan çıktı alınabilir.
- **1 ADET CD ZARFI**
- **1 ADET TEKLİ CD KUTUSU**
- **2 ADET CD:** Her bir CD'nin içerisinde, tezin tam metninin "ReferansNo.pdf" ve "ReferansNo.doc veya ReferansNo.docx" şeklinde birer kopyası olacaktır. Burada ReferansNo ibaresi <https://tez.yok.gov.tr/> adresindeki tez veri giriş işlemlerinden sonra sistemin size vereceği referans numarasıdır. Ayrıca tezin ekleri varsa bu ekler "ReferansNo.zip" şeklinde tek bir dosya halinde CD içerisine eklenecektir. CD'lerin üzerine ise aşağıdaki bilgiler mümkünse yazıcı, değilse CD kalemi kullanılarak el ile yazılmalıdır.
 - LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
 - ANABİLİM DALINIZ
 - İSİM SOYİSİM
 - REFERANS NO
 - TEZ TİPİ (YÜKSEK LİSANS veya DOKTORA)
 - TEZ TESLİM YILI

NOT: CD yerine DVD de kullanılabilir. Ayrıca CD/DVD içerisinde teslim edilen tezin tam metninde jüri üyelerinin ve tez yazarının imzası **bulunmamalıdır**.