KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM (İME) SÖZLEŞMESİ

GENEL HÜKÜMLER

MADDE- 1 Bu sözleşme, 31514 sayılı Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu'na uygun olarak, İşletmede Mesleki Eğitim (İME) yapan öğrencilerin, iş yeri uygulaması esaslarını düzenlemek amacıyla Konya Teknik Üniversitesi **Rektörü, İşveren ve Öğrenci** arasında taraflara verilmek üzere üç nüsha olarak düzenlenir ve imzalanır.

MADDE-2 İME uygulaması "2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu", "3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu", "5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu", "6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu", "31514 sayılı Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği", "28388 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği", "Konya Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ve "Konya Teknik Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesi" hükümlerine göre yürütülür.

MADDE-3 İME Konya Teknik Üniversitesi Akademik Takviminde belirtilen BAHAR Yarıyılında veya GÜZ Yarıyılında derslerin başlama tarihi ile İME başlar ve bitiş tarihi ile İME biter. Ara Sınav haftasında öğrenci izinli sayılır.

MADDE-4 Çalışma ortamı ve uygulamaların mahiyeti dikkate alınarak işveren tarafından öğrencilere oryantasyon eğitimi ile iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilir.

SİGORTA, İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

MADDE-5 Konya Teknik Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından İME gören öğrenciler 5510 sayılı Kanunun 5 inci maddesi uyarınca iş kazası ve meslek hastalığı sigortası ve 5510 sayılı Kanunun 87 inci maddesi hükmü uyarınca genel sağlık sigortası yaptırılır ve primleri ödenir.

MADDE-6 İşletme İME faaliyetlerinin 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu hükümlerine uygun olarak yapılması için gerekli tedbirleri alır ve işin niteliğine uygun kıyafet ve kişisel koruyucu donanımları sağlar.

MADDE-7 İş yeri kusuru sebebiyle meydana gelen iş kazaları ve meslek hastalıklarından İşletme sorumludur. İşletme, Öğrencinin herhangi bir nedenle İME'yi bırakması halinde SGK işlemlerinin yapılabilmesi için en geç 2 (iki) iş günü içerisinde Meslek Yüksekokulunu bilgilendirmek zorundadır.

MADDE-8 İşletme, İME yapan öğrencinin iş kazası geçirmesi veya meslek hastalığına tutulması halinde, "6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" ve "T.C. Sosyal Güvenlik Kurumu Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü 2016/21 Sayılı Genelge" hükümlerine uygun olarak İş Kazası ve Meslek Hastalığı Bildirim Formunu manuel olarak **KAĞIT ORTAMINDA** doldurarak kazadan sonraki 3 iş günü içinde SGK'ya bildirimde bulunmak ve aynı gün içinde öğrencinin kayıtlı olduğu Konya Teknik Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne (Sorumlu Öğretim Elemanına) bildirmek zorundadır.

SÖZLEŞMENİN FESHİ

MADDE-9 Aşağıdaki sebeplerden dolayı sözleşme feshedilir.

a) İş yerinin çeşitli sebeplerle kapanması,

b) İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş verenin aynı mesleği/üretimi sürdürememesi,

c)Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişiğinin kesilmesi,

d) Sorumlu öğretim elemanı tarafından işletmenin ve/veya öğrencinin İME yönergesine uygun hareket etmediğinin tespit edildiği durumlarda,

e) Taraflar **işletmeye**, **öğrenciye, sorumlu öğretim elemanına** **en az 15 gün önceden** yazılı olarak bilgi vermek kaydıyla İME'yi sonlandırabilir.

ÜCRET VE İZİN

MADDE-10 İME yapan öğrencilere 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu Geçici 12. Maddesi gereği ve aynı kanunun 25. Maddesi birinci fıkrası kapsamında **İşveren** tarafından yapılacak ödemeler asgari ücret net tutarının %30'undan az olamaz. Ücret başlangıçta …… TL'dir. Öğrenciye ödenecek ücret, her türlü vergiden muaftır. Asgari ücrette artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır. Öğrencilere üniversite tarafından herhangi bir ücret ödemesi yapılmaz.

DEVLET KATKISI

MADDE-11 3308 sayılı Kanun'un Geçici Madde 12'sine göre ödenebilecek en az ücretin; yirmiden az personel çalıştıran işletmeler için 2/3'ü, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için 1/3'ü 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53. Maddesi, 3. Fıkrası (B) bendinin (h) alt bendi kapsamında Devlet katkısı olarak ödenir.

MADDE-12 İşletmenin Diğer Görev ve Sorumlulukları;

a) Öğrenci sayısını dikkate alarak öğrencinin İME yapabilmesi için protokolde belirtilen yetkinliklere sahip yeterli sayıda "Eğitici Personel" görevlendirmek.
b) İME yapan öğrencilere öğrencinin yemek, iş elbisesi ve servis gibi ihtiyaçlarının karşılanmasına imkanlar doğrultusunda yardımcı olmak.
c) İME tamamlayan öğrencinin İME İşletme Değerlendirme Formunu ve Devam Çizelgesini imzalayarak İME Sorumlu Öğretim Elemanına kapalı zarf içinde teslim etmek veya ulaştırmak.
d) İME yapan öğrenciye, **sadece** kendi mesleği ile ilgili alanlarda ve işletme bölümlerinde eğitim vermek.

MADDE-13 Eğitici Personelin Diğer Görev ve Sorumlulukları;

a) İME faaliyetleri çerçevesinde öğrenci için planlanan eğitimin yürütülmesini sağlar ve denetler.
b) İME yapan her bir öğrenci için işletme değerlendirme formunun doldurulmasını sağlar.
c) Günlük çalışma faaliyetlerine göre öğrenci tarafından hazırlanan İME haftalık faaliyetlerinin işlendiği "İME Haftalık Faaliyet Raporunu" onaylar.
d) Öğrencinin İME süresinde yaptığı faaliyetleri kapsayan "İME Faaliyet Raporunu" onaylar.
e) İME yapan öğrencinin devamını izler, mazeret izinlerini değerlendir ve devam çizelgesine işler.
f) İME süresinde öğrencilerin işletmede yaptıkları faaliyetleri dikkate alarak ölçme ve değerlendirme işlemini yapar ve İME İşletme Değerlendirme Formuna işler,
g) Devamsızlık, disiplin ve İME ile ilgili diğer hususlarda sorumlu öğretim elemanı ile iş birliği yapar.
h) Öğrencinin işletmede karşılaşacağı sorunların çözümünde yardımcı olur ve gerektiğinde üst yönetime ulaştırır.
i) Öğrencinin eğitim gördüğü programa uyan ve iş sağlığı ve güvenliği açısından problem doğurmayacak işlerde görevlendirilmesini sağlar.
j) Öğrencilerin teorik ve uygulama esaslı bilgi ve becerilerinin iş ortamındaki uygulama çalışmaları ile pekişmesini sağlar.
k) Öğrencilere mesleki yetkinliği ve disiplini aktarır.

MADDE-14 Öğrencinin Diğer Görev ve Sorumlulukları;

a) İME ile ilgili sözleşme, belge ve formları Sorumlu Öğretim Elemanına teslim etmekle yükümlüdür.
b) İME süresince çalışma planına, geçerli çalışma şartlarına ve iş güvenliği kurallarına uymakla, mesleki etkinliklere bizzat katılarak çalışmakla yükümlüdür.
c) Verilen görevleri yapmak, **her türlü alet, cihaz ve makineyi özenle kullanmak, işletmeye ait özel bilgileri, ticari sır niteliği taşıyan bilgi, belge ve ürünleri üçüncü şahıs, kurum ve kuruluşlarla paylaşmamakla** yükümlüdür.
d) İME öncesinde, esnasında ve sonrasında gerekli tüm evrak işlemlerini İME Meslek Yüksekokulu Komisyonunca belirlenen yönergeye, uygulama esaslarına ve takvime uygun olarak zamanında yapmak.
e) Günlük çalışma faaliyetlerini içeren haftalık faaliyet raporunu, Eğitici Personele onaylatmak ve uzaktan

öğretim (LMS) veya İME Meslek Yüksekokulu Komisyonu tarafından kabul edilmiş uygun bir yazılım üzerinden Sorumlu Öğretim Elemanına teslim etmek.

f) İME süresinin **en az %80**'ine düzenli olarak devam etmesi zorunludur ve işletmeden izinsiz ayrılamaz. Hastalık, birinci derece yakınlarının vefatı veya eğitici personelinin uygun göreceği benzeri acil durumlar dışında izin kullanamaz. İzinli olarak ayrılması gereken durumlarda eğitici personel tarafından onaylı izin formu düzenlenir. Kullanılan izinler ve raporlar devamsızlıktan **muafiyet sağlamaz**.

g) İME süresinde yaptığı faaliyetleri kapsayan "İME Faaliyet Raporunu" Eğitici Personele onaylatmak ve Sorumlu Öğretim Elemanına teslim etmek.

h) Eğitim sırasında karşılaşılan sorunlardan işletmedeki eğitici personeli ve sorumlu öğretim elemanını haberdar etmekle yükümlüdür.

i) İşletme değişikliği yapması gereken durumlarda, İME Bölüm Komisyonu'na yazılı olarak başvurması gerekir. Öğrenci, İME yaptığı mevcut işletmeye ve sorumlu öğretim elemanına en az 15 gün önceden yazılı olarak bilgi vermek kaydıyla **bir kez** işletme değiştirme hakkını kullanabilir.

j) Öğrenci İME süresinde hastalanarak sağlık kurumlarınca istirahat raporu verilmesi veya herhangi bir **iş kazasına uğraması halinde sağlık raporunu veya iş kazası raporunu aynı gün içinde** Konya Teknik Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bildirmek zorundadır.

k) Öğrenci işletmede sendikal faaliyetlere katılamaz.

l) Bu yönetmelik hükümlerine veya işletmenin resmî çalışma kurallarına aykırı davranan ve burada belirtilen şartları yerine getirmeyen öğrencilerin uygulamalı eğitimleri başarısız olarak değerlendirilir. Başarısız olan öğrenci bu eğitimi tekrarlamak zorundadır.

m) Öğrenciler İME alacakları süreler için akademik takvim içerisinde ders kaydını yaptırmak ve döneme ilişkin varsa katkı paylarını ödemek zorundadır.

YÜRÜRLÜK

MADDE-15 İME Sözleşmesi 20....-20.... Eğitim Öğretim Yılı başlangıç tarihi ile yürürlüğe girer.

ÖĞRENCİ	**İŞVEREN VEYA VEKİLİ**	**KTÜN REKTÖRLÜĞÜ**
Ad : Soyad : Okul No: T.C. Kimlik No: İmza	İmza-Kaşe	İmza-Kaşe
	Görevi:	
..... / ..... / 20.....		

KTÜN-TBMYO İşletmede Mesleki Eğitim Sözleşmesi

Aydınlatma Metni (KVK).

☐ **Açık rızam vardır.**

☐ **Açık rızam yoktur.** **imza :**