



T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
ELEKTRONİK İMZA SERTİFİKA ALMA
İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	TBMY-IA-5.00.025
Yayın Tarihi	26.11.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	26.11.2025
Sayfa 1	

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/ Kayıt
Akademik Personel	Elektronik İmza Talebinde Bulunan Öğretim Elemanının Bölüm Başkanlığına Dilekçe ile Başvurması	Akademik Personelin başvurusu.	Bölüm Sekreteri tarafından EBYS kayıt
Yazı İşleri Sorumlusu Akademik Personel Bölüm Başkanlığı Bölüm Sekreteri Müdür	Öğretim Elemanının Talebinin Bölüm Başkanlığı Aracılığı ile Müdürlüğe iletilir. Öğretim Elemanının Başvurusu EBYS Sistemi Üzerinden Rektörlük EBYS Birimine iletilmek üzere işleme alınır. Öğretim Elemanının dilekçesinde gerekli bilgiler mevcut ve doğru mu? Olumlu İlgili Öğretim Elemanının talebi Rektörlük Makamı EBYS birimine sunulur. Olumsuz Eksik bilgilerin tamamlanması için Bölüm Başkanlığına evrak iade edilir.	İş akışının başlatılması ve sürecin takibinin yapılması.	1-2547 Sayılı Kanun 2-Resmi Yazışma Kurallarını Belirleyen Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Yazı İşleri Sorumlusu	Tüm dokümanlar Standart Dosya Planına göre dosyalanır ve süreç tamamlanır. İşlem Sonlandırılır.	Sürecin Bitimi.	1-2547 Sayılı Kanun 2-EBYS

HAZIRLAYAN Şef Ayşen KAYA DEMİRTAŞ	ONAYLAYAN Hasan TASA Yüksekokul Sekreteri
--	--