



T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
MEZUNİYET İŞLEMLERİ
İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	TBMYO-OIA-5.00.014
Yayın Tarihi	26.11.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	26.11.2025
Sayfa 1	

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/ Kayıt
Öğrenci	Mezun duruma gelen Öğrencinin on-line olarak OBS'de başvurusu. Mezun durumuna gelen öğrenciler on-line olarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığındaki « <u>Mezuniyet Diploma İşlemleri</u> » adımlarını takip ederek başvuru sürecini başlatırlar.		1- Konya Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği 2- <u>OBS</u>
Akademik Personel (Danışman) Mezun Komisyon Üyeleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Danışman tarafından ön kontrol yapılarak; sistemdeki Mezun Komisyon Üyelerinin paraflama işlemleri başlatılır. AKTS ve Not Kontrolü? Başarılı Mezuniyet şartları sağlandı. <u>(Ön lisans 120 AKTS, DC/CC ve Üzeri Notlar, GANO 2.00 ve üzeri olmalı.)</u> Başarısız Eksik AKTS ve notların tespiti mezuniyet onaylaması yapılmaz. OBS üzerinden öğrenciye başvurusunun uygun olmadığı bildirilir.	Mezun olan öğrencilerin belgesi sistem üzerinden kontrol edilir. OBS üzerinden Onaylanan mezuniyet başvurusu sonuçlandırılır. OBS üzerinde Onaylanmayan mezuniyet başvuru sonuçlandırılmaz.	1- <u>Konya Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği</u> 2- <u>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</u>
Öğrenci Mezun Komisyon Üyeleri Yüksekokul Müdürü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Sistemdeki Mezun Komisyon Üyelerinin paraflama işlemleri bitince Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından öğrencinin mezuniyet durumu son kez incelenir. Mezun durumunda olan öğrencilerin diplomaları basılır. <u>(Mezuniyet Belgeleri:1. Transkript 2. Diploma 3. Diploma Eki)</u> Diplomaların imzalanması için Müdürlüğe gelir. Gönderilen diplomalar Müdür tarafından imzalanarak Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Öğrenciler istenilen belgelerle giderek diplomasını imza karşılığında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alabilirler. İşlem Sonlandırılır.	Diplomaların diploma tutanağı ile ilgili Müdürlüğümüze imzaya gelmesi ve imzalanması. Basılan belge ve ekleri kontrol edilerek mezun öğrencilere veya vekillerine imza karşılığı teslim edilir.	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu

HAZIRLAYAN

Şef Ayşen KAYA DEMİRTAŞ

ONAYLAYAN

Hasan TASA
Yüksekokul Sekreteri