

Teknik Bilimler MYO Amaç ve Hedefleri

Amaçlar

A1. Katılımcı ve Şeffaf Yönetim: Paydaş katılımını (öğrenci, personel, sanayi) merkeze alan, hızlı karar verebilen, şeffaf ve iş birliği odaklı bir yönetim modeli sürdürmek.
A2. Fiziki ve Teknik Altyapı: Atölye ve laboratuvar alanlarını güncel endüstriyel standartlara ve iş sağlığı güvenliği (İSG) kurallarına uygun şekilde geliştirmek.
A3. Uygulamalı Araştırma ve Proje Kapasitesi: Teknik çözüm üretme odaklı araştırma altyapısını güçlendirmek; döner sermaye ve dış kaynaklı (TÜBİTAK vb.) projeleri teşvik etmek.
A4. Personel Yetkinliği: Akademik personelin sektörel deneyimlerini ve teknik personelin uygulama kabiliyetlerini artıracak mesleki gelişim faaliyetlerini desteklemek.
A5. Öğrenci Gelişimi ve İstihdam: 3+1 Eğitim Modeli ile öğrencilerin sektörel hazır bulunuşluklarını artırmak; teknik becerinin yanı sıra girişimcilik ve etik bilinci kazandırmak.
A6. Dijital Veri ve Süreç Yönetimi: Birim içi tüm akademik ve idari süreçlerin izlenebilirliğini artıracak dijital veri yönetim sistemlerini etkin kullanmak.
A7. Bölgesel ve Toplumsal Katkı: Sanayi ile ortak teknik projeler, danışmanlık hizmetleri ve yaşam boyu öğrenme kursları ile bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak.
A8. Kalite Güvence ve Akreditasyon: PUKÖ döngüsünü tüm birimlere yaymak ve program bazlı ulusal/uluslararası akreditasyon (örn: MEDEK benzeri teknik akreditasyonlar) süreçlerini başlatmak.
A9. Kurumsal Tanıtım ve Sektörel Marka: "Aranan Tekniker" yetiştirme vizyonuyla birimin ulusal düzeyde tercih edilirliliğini ve sektörel marka değerini artıracak faaliyetler yürütmek.
A10. Kurumsal Kültür ve Sosyal Gelişim: Aidiyet duygusunu güçlendiren sosyal, kültürel ve teknik içerikli etkinliklerle akademik/idari personel ve öğrenci motivasyonunu artırmak.

Hedefler

H1.1. İç paydaşlar (akademisyen, idari personel, öğrenci) ile iletişim ve iş birliğinin sürekliliğini sağlamak. H1.2. Dış paydaşlar (sanayi kuruluşları, mezunlar) ile etkileşimi artırarak karar alma süreçlerine dâhil etmek. H1.3. Bölgesel kurum-kuruluşlar (KOSB, İŞKUR, Konya Sanayi Odası vb.) ile stratejik etkileşimi sürdürmek. H1.4. Yönetmelik süreçleri gözden geçirerek teknik ve idari bürokrasiyi azaltıcı dijital düzenlemeler yapmak.
H2.1. Atölye, laboratuvar ve uygulama birimlerini endüstriyel standartlara göre güncellemek. H2.2. Modern kampüs ve teknik alan şekillendirme süreçlerine "uygulamalı eğitim" odaklı katkı sunmak. H2.3. Eğitim-üretim döngüsü için gerekli makine, teçhizat ve teknik donanımı sağlamak. H2.4. Atölye ve laboratuvarlarda İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) standartlarına uygun iyileştirmeler yapmak.
H3.1. Uygulamalı Ar-Ge faaliyetlerini ve sanayiye yönelik teknik çözüm üretme etkinliğini artırmak. H3.2. Teknik yayın, patent, faydalı model ve proje başarılarının artması için teşvik mekanizmaları kurmak. H3.3. Bilimsel ve teknik çalışmalar için altyapı, sarf malzeme ve bakım-onarım hizmetlerini kesintisiz sağlamak.
H4.1. Personelin sektörel deneyimini zenginleştirecek "sanayi-üniversite" değişim ve eğitim faaliyetlerini desteklemek. H4.2. Mesleki eğitim seminerleri düzenleme faaliyetlerine öncülük etmek. H4.3. Personelin uluslararası değişim programlarına ve teknik sertifikasyon eğitimlerine katılımını artırmak.
H5.1. Uygulama odaklı, modern ve ergonomik eğitim-öğretim ortamları sağlamak. H5.2. 3+1 İşletmede Mesleki Eğitim kapsamındaki güncel gelişmeleri ve sektörel kariyer olanaklarını duyurmak. H5.3. Eğitim faaliyetlerini güncel mevzuat ve kalite standartları çerçevesinde yürütmek. H5.4. Öğrenci teknik gezilerini ve staj hareketliliği programlarını teşvik etmek. H5.5. Mezunlara uluslararası tanınırlığı olan yetkinlik belgeleri ve diploma eki vermek.
H6.1. Kurumsal kayıt ve veri düzenini dijital standartlarda sağlamak. H6.2. Süreç raporlamalarını periyodik olarak yaparak dijital arşiv yapısını güçlendirmek. H6.3. Üniversite bilgi sistemleri üzerinden birimler arası veri akışını düzenli takip etmek.
H7.1. KOSGEB, TÜBİTAK ve Teknokent projelerinde sanayi kuruluşlarına teknik destek ve rehberlik vermek. H7.2. Sektörel talepler doğrultusunda danışmanlık, laboratuvar analizi ve bilirlilik faaliyetlerini sürdürmek. H7.3. Teknik konularda (enerji, bilişim, üretim vb.) toplumu ve yerel sanayiye bilgilendirmek.
H8.1. KTÜN Birim Kalite Rehberi ile uyumlu PUKÖ döngülerini işletmek. H8.2. GZFT (SWOT) analizini değişen teknolojik koşullara göre periyodik güncellemek. H8.3. Birimin teknik bilgi potansiyelini izleyerek süreçlerini takip etmek., H8.4. Program bazlı ulusal/uluslararası teknik akreditasyon belgeleri almak için süreçleri başlatmak.
H9.1. Ulusal düzeyde "Aranan Tekniker" vizyonuyla tercih edilebilirliği artıracak tanıtım faaliyetleri yürütmek. H9.2. Uluslararası platformlarda birimin teknik uygulama yetkinliğini tanıtan dijital içerikler üretmek.
H10.1. Başarılı akademik ve idari personeli ödüllendirme/takdir mekanizmalarıyla motive etmek. H10.2. Teknik öğrenci topluluklarını ve sosyal projeleri desteklemek. H10.3. Personel arasındaki mesleki ve sosyal dayanışmayı artıracak etkinlikler düzenlemek. H10.4. Mesleki etik ve ahilik kültürünü teknik eğitime entegre eden kültürel etkinlikleri artırmak.