

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü Kimya Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanlığı GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	KIMA-GT-2,08.001
		İlk Yayın Tarihi	18.11.2022
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 1 / 1	

Görev Unvanı:	Anabilim Dalı Başkanı
Üst Birim Adı:	Lisans Üstü Eğitim Enstitüsü
Birim Adı:	Kimya Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanlığı
Üst Yönetici/Yöneticileri	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdür Yardımcıları
Bağlı Alt Unvanlar	Bölüm Koordinatörlükleri ve Öğretim Elemanları, Bölüm Sekreteri
Vekalet Eden	

Görevin Tanımı
Anabilim Dalının vizyon, misyon ve hedefleri doğrultusunda her düzeydeki eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesi, kaynakların etkin, verimli ve etik ilkelerine göre planlanması, örgütlenmesi, yönlendirilmesi, koordine edilmesi, kararlar alınması ve denetlenmesini sağlamak.

- Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri**
- Anabilim Dalı kurullarına başkanlık etmek,
 - Anabilim Dalı öğretim elemanlarının görev ve sorumluluklarını denetlemek,
 - İlgili kanun ve yönetmelikler verilen diğer görevleri yapmak,
 - Anabilim Dalının kaynaklarının etkili bir şekilde kullanılmasını sağlamak,
 - Anabilim Dalı vizyonu ve misyonunun gerçekleşmesini sağlamak,
 - Görevde bulunmadığında yerine vekaleten birini bırakmak,
 - Anabilim Dalının her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin ve bölümlle ilgili diğer faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
 - Bahsedilen bu görev ve sorumluluklar için gerekli yetkiye sahip olmak,
 - Faaliyetlerin yürütülmesinde gerekli araç ve gereçleri kullanabilmek,
 - Faaliyetlerin yürütülmesinde imza yetkisine sahip olmak,
 - Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak,
 - Anabilim Dalına alınacak personelin seçimindeki değerlendirmeleri karara bağlamak ve onaylamak.

- Görevin Gerektirdiği Nitelikler**
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2457 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
 - Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
 - Yönetim ve yönetme gibi yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
 - Faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürülebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla revize edilecektir.

18/05/2022

Görev Unvanı Sorumlusu
(Unvan Ad Soyad, İmza)

Onaylayan Üst Yönetici
(Unvan Ad Soyad, İmza)