



T.C.  
**KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi**  
**Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü**  
**GÖREV TANIMI FORMU**

Doküman No	MMLZ-GT-3.11.004
İlk Yayın Tarihi	16.05.2022
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	16.05.2022

Sayfa 1 / 1

<b>Görev Unvanı:</b>	Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi
<b>Üst Birim Adı:</b>	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
<b>Birim Adı:</b>	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Bölümü
<b>Üst Yönetici/Yöneticileri</b>	Bölüm Başkanı
<b>Bağlı Alt Unvanlar</b>	Araştırma Görevlileri
<b>Vekalet Eden</b>	

#### Görevin Tanımı

Üst yönetim tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak fakültenin vizyonu ve misyonu doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek, gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelere uygun olarak yürütülmesi için çalışmalar yapmak.

#### Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri

1. Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak fakülte ve bulunduğu bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak,
2. Fakülte kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğundaki faaliyetleri yerine getirmek,
3. Sorumlusu olduğu dersler ile ilgili olarak dekanlığın talep ettiği bilgileri ve dokümanları hazırlamak,
4. Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formlarının sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak,
5. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen diğer görevleri yapmak,
6. Danışmanlık derslerini yükseköğretim mevzuatına uygun olarak yürütmek,
7. Kendini sürekli geliştirmek, yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirmek, ders dışı üniversite etkinliklerini geliştirmek, ders dışı üniversite etkinliklerini düzenlemek ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlamak, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olmak,

#### Görevin Gerektirdiği Nitelikler

1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
2. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereçleri kullanabilmek.

İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla

revize edilecektir.

16/05/2022

Görev Unvanı Sorumlusu  
(Unvan Ad Soyad, İmza)

Onaylayan Üst Yönetici  
(Unvan Ad Soyad, İmza)