



T.C.  
**KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi**  
**Harita Mühendisliği Bölümü**  
**GÖREV TANIMI FORMU**

Doküman No	HRTB-GT-3,05.007
İlk Yayın Tarihi	19.04.2022
Revizyon No	0
Revizyon Tarihi	19.04.2022

Sayfa 1 / 1

<b>Görev Unvanı:</b>	Muafiyet ve İntibak Komisyon Görevlisi
<b>Üst Birim Adı:</b>	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
<b>Birim Adı:</b>	Harita Mühendisliği Bölümü
<b>Üst Yönetici/Yöneticileri</b>	Dekan
<b>Bağlı Alt Unvanlar</b>	
<b>Vekalet Eden</b>	

#### Görevin Tanımı

Programa kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce, Konya Teknik Üniversitesi dâhil herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başarılı olduğu derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esaslarını belirlemektir

#### Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri

1. Öğrencilerin programa ilk kayıt yaptıkları akademik yıl ve ilk döneminde, yönetmelikte belirtilen sürede, talepleri halinde muafiyet istediği dersler ile ilgili incelemeyi yapmak ve intibaklarını düzenlemek, 2. Komisyon Programa yatay geçiş/dikey geçiş/Çift Anadal/Yandal/Yaz okulu ile kayıt yapan veya ders muafiyeti talep eden öğrencilerin kayıt tarihi itibarıyla ders muafiyet dilekçesi ile başvurusuna binaen Dekanlık tarafından planlanan toplantıya katılmak,3. Komisyonu "KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ" çerçevesinde öğrencinin almış olduğu dersleri incelemek

#### Görevin Gerekli Nitelikler

1. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak 2. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ'nde belirtilen nitelikte olmak.

İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımını gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla revize edilecektir.

...../...../.....

Görev Unvanı Sorumlusu  
(Unvan Ad Soyad, İmza)

Onaylayan Üst Yönetici  
(Unvan Ad Soyad, İmza)