|  |  |
| --- | --- |
| **1- Sürecin Tanımı** | SINAV PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI SÜRECİ |
| **2- Sürecin Sahibi** | MYO Müdürlüğü, Bölüm Başkanlığı, Öğretim Elemanları, Öğrenci |
| **3- Sürecin Amacı** | Ara sınav, Final, Bütünleme, Mazeret, Tek Ders, Ek sınav Final, Ek sınav Bütünleme sınav programlarının akademik takvimde belirlenen zaman aralıklarını kapsayacak şekilde hazırlanıp öğretim elemanlarına ve öğrencilere duyurulması ve sınavların ilan edilen tarih ve dersliklerde yapılması. |
| **4- İlgili Mevzuat Maddeleri** | 1. Konya Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği   a) Akademik takvim: Eğitim-öğretim yılının başlama ve bitiş tarihleri ile kayıt ve sınav tarihleri gibi önemli tarihleri içeren takvimi, |
| **5- Riskler/Fırsatlar** | Riskler: Öğrencinin devamsızlıktan kalması  Öğrencinin ilgili sınava girmemesi  Öğrencinin sınavdan başarılı not alamaması  Öğrencinin bir çok dersten kalması ile dönem uzatması  Fırsatlar: Sınavlarına çalışarak zamanında giren öğrenci başarılı olarak okulunu zamanında bitirerek akademik başarı sağlar ve eğitimin sonundaki hedeflerine ulaşarak iş hayatına atılır veya DGS’ye girerek Lisans eğitimine tamamlayabilir. |
| **6- Süreç Girdileri (Belgeler)** | Taslak Bölüm Sınav Programları  Onaylanmış Öğretim Elemanına Ait Sınav Görevleri Formu  Onaylanmış Bölümlere Ait Sınav Programı Formu |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7- Süreç Sorumlusu** | **8- İ ş Akış Şeması** | **9- Süreç Çıktıları** |

SINAV PROGRAMLARININ HAZIRLANMASI İŞLEMİNİ BAŞLAT

Tüm programlara ait derslerin yapılacak olan sınavlarının tarih, saat, salon bilgileri ve sınavda gözetmenlik yapacak öğretim elemanı bilgileri hazırlanır

Bölüm Başkanlığı

Hazırlanan Sınav Programları MYO Müdürünün Onayına Sunulur

Müdürlük

Sınav Programları Uygun mu?

Hayır

Evet

Öğretim Elemanı Sınav Görev Formu

Müdürlük Onayından Sonra Sınav Programları Öğretim Elemanlarına Duyurulur

Bölüm Başkanlığı

Bölüm Sınav Programı Formu

Bölüm Başkanlığı

Müdürlük Onayından Sonra Sınav Programları OBİS Üzerinden Öğrencilere Duyurulur

Onaylanan Sınav Programlarına Göre Sınavlar Yapılır

Öğretim Elemanı ve Öğrenci

İŞLEM SONU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10- SÜREÇ ÖLÇME KRİTERLERİ** | Ara sınav, Final, Bütünleme, Mazeret, Tek Ders, Ek sınav Final, Ek sınav Bütünleme sınavlarının zamanında yapılması | |
| **11- SÜREÇ PERİYODU** | Sınavlar, akademik takvime göre belirlenmiş tarih aralıklarında yapılır.  Tüm programlara ait haftalık ders programında belirtilen derslerin yapılacak olan sınavlarının tarih, saat, salon bilgileri ve sınavda gözetmenlik yapacak öğretim elemanı bilgileri hazırlanır.  Hazırlanan bu sınav programları Müdürlüğünün onayına sunulur.  Onaylanan sınav programları öncelikle öğretim elemanlarına bildirilir.  Daha sonra onaylanan sınav programları öğrencilere duyurulur.  Sınavlar, bölüm sınav programlarına göre ilgili öğretim elemanları gözetiminde uygulanır. | |
| **Dokümanı Hazırlayan**  **BİRİM KALİTE TEMSİLCİSİ** | | **Dokümanı Onaylayan Birim Yöneticisi**  **BÖLÜM BAŞKANI** |