

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

2025 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU



KONYA
TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

İçindekiler Tablosu

I- GENEL BİLGİLER	3
A- MİSYON VE VİZYON	3
1. MİSYON	3
2. VİZYON	3
B- YETKİ VE GÖREV SORUMLULUKLAR	3
1. GÖREV	3
2. YETKİ	4
3. SORUMLULUKLAR	4
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	5
1. FİZİKSEL YAPI	5
2. TEŞKİLAT YAPISI	6
3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI	6
3.1. BİLİŞİM ALTYAPISINDA KULLANILAN DONANIM VE YAZILIM LİSTESİ	7
4. İNSAN KAYNAKLARI	10
5.SUNULAN HİZMETLER	11
5.1 YAZILIM GELİŞTİRME HİZMETLERİ	11
5.2 LİSANSLI YAZILIM HİZMETLERİ	14
5.3 SİSTEM VE AĞ HİZMETLERİ	18
5.4 SİBER GÜVENLİK HİZMETLERİ	20
5.5 TEKNİK SERVİS HİZMETLERİ	21
5.6 EBYS HİZMETLERİ	21
5.7 GEÇİŞ VE GÖRÜNTÜ SİSTEMLERİ	22
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	22
II. AMAÇ VE HEDEFLER	23
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	23
B. İDARENİN STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLERİ	24
1. AMAÇLARI	24
2. HEDEFLERİ	25
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	26
A. MALİ BİLGİLER	26
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	26
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	26
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI	27
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	28
A. ÜSTÜNLÜKLER	30
B. ZAYIF YÖNLERİMİZ	31
C. DEĞERLENDİRME	31
V. ÖNERİ VE DEĞERLENDİRİLME	32

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANININ SUNUŞU

Bu faaliyet raporu, Konya Teknik Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığının organizasyon yapısı, görev ve sorumluluk alanları ile sahip olduğu insan kaynağı, fiziksel ve teknolojik altyapıyı kapsamlı bir şekilde ortaya koymakta; 2025 yılı boyunca yürütülen çalışmalar ve hayata geçirilen projeler hakkında ayrıntılı bilgi sunmaktadır.

Üniversitemiz, 18 Mayıs 2018 tarihinde kurulmuş olup, kuruluşundan itibaren güçlü, güvenilir ve sürdürülebilir bir bilişim altyapısı oluşturma hedefi doğrultusunda hızla yol almış; kısa sürede kendi bilgi teknolojileri ekosistemini oluşturarak kurumsal iş süreçlerini etkin ve verimli bir yapıya kavuşturmuştur.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı olarak temel misyonumuz; bilgi ve iletişim teknolojileri alanındaki güncel gelişmeleri yakından takip ederek, yenilikçi ve katma değer üreten çözümleri üniversitemizin akademik ve idari personeli ile öğrencilerimizin hizmetine sunmaktır. Bu doğrultuda, üniversitemizin tüm birimlerinin bilişim ihtiyaçlarını en ekonomik, güvenilir, kaliteli ve kesintisiz şekilde karşılamak temel hedefimizdir.

Bu hedef doğrultusunda Başkanlığımız; yürüttüğü tüm bilişim hizmetlerini bütüncül bir yaklaşımla ele almakta; hizmet kalitesini sürekli artırmaya yönelik iyileştirme çalışmalarını kararlılıkla sürdürmektedir. Her bir süreçte yenilikçi teknolojiler entegre edilmekte, bilgi güvenliği öncelikli olarak ele alınmakta ve kullanıcı memnuniyeti temel ilke olarak benimsenmektedir.

Başkanlığımız, teknoloji alanındaki hızlı değişime uyum sağlayan, geleceğin ihtiyaçlarını öngören ve dijital dönüşümü kurumsal bir vizyonla yöneten bir birim olarak çalışmalarını sürdürmektedir. Sürdürülebilir, sistematik ve yenilikçi bir çalışma anlayışıyla üniversitemizi bilişim alanında örnek gösterilen bir kurum haline getirme hedefiyle kararlılıkla ilerlemektedir.

Bu vizyonun hayata geçirilmesinde özveriyle görev yapan tüm Başkanlığımız personeline teşekkür ediyor, kısa sürede ortaya koydukları başarılı çalışmalardan dolayı kendilerini tebrik ediyorum.

Mehmet DEMİR

Bilgi İşlem Daire Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

1. MİSYON

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı olarak misyonumuz; bilişim teknolojilerindeki güncel gelişmeleri yakından takip ederek kurumsal bilgi sistemlerimizi sürekli iyileştirmek, güvenli ve kesintisiz şekilde işletmek ve üniversitemizin tüm akademik ve idari süreçlerine etkin katkı sağlamaktır.

Akademik personelimizin araştırma, proje ve bilimsel çalışmalarını desteklemek, öğrencilerimizin kaliteli bir eğitim ortamına erişimini güçlendirmek ve ihtiyaç duydukları bilgiye hızlı, güvenilir ve kolay şekilde ulaşmalarını sağlamak temel önceliklerimiz arasındadır.

Ayrıca idari personelimizin iş süreçlerini hızlandıran, verimliliği artıran ve kurumsal işlemlerin doğruluğunu güvence altına alan bilişim çözümleri geliştirerek üniversitemizin ihtiyaç duyduğu tüm bilgi işlem hizmetlerini sürdürülebilir bir yapıda sunmayı amaçlamaktayız.

2. VİZYON

Ülkemizde ve dünyada örnek gösterilen üniversiteler arasında; ileri teknolojiye dayalı yenilikçi çözümler üreten, güçlü bilişim altyapısı, yüksek hizmet kalitesi ve kullanıcı memnuniyeti odaklı hizmet anlayışıyla ön sıralarda yer alan bir bilişim yapılanması oluşturmak temel vizyonumuzdur.

Yeni teknolojileri etkin biçimde kullanarak fark yaratan hizmetler sunmayı, üniversitemizi dijital dönüşümde öncü ve referans bir kurum haline getirmeyi hedeflemekteyiz.

B- YETKİ VE GÖREV SORUMLULUKLAR

1. GÖREV

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Genel Sekreterlik makamının kontrol ve koordinasyonunda, Konya Teknik Üniversitesi Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

Başkanlığımız; üniversitemize bağlı tüm eğitim-öğretim, yönetim ve idari birimlerin hizmet süreçlerinde verimliliği artırmayı hedefleyerek modern bilişim teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak, kurumsal bilişim altyapısını oluşturmak, geliştirmek ve bilgi işlem hizmetlerini kesintisiz biçimde sunmakla görevlidir.

Bu kapsamda Başkanlığımız; bilişim uygulamalarını ve teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek yenilikçi çözümleri üniversitemize kazandırmayı, bu çözümlerin etkin, güvenli ve sürdürülebilir biçimde uygulanmasını sağlamayı temel görevleri arasında görmektedir.

2. YETKİ

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, görev alanına giren hizmetlerin etkin, verimli ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla aşağıdaki yetkilere sahiptir:

- Başkanlık ve bağlı birimlerin koordinasyonunu sağlamak, yönetim fonksiyonlarını etkin biçimde kullanarak tüm süreçlerin uyumlu, verimli ve etkili şekilde yürütülmesini temin etmek.
- Bilişim teknolojilerindeki gelişmeleri yakından takip ederek üniversitenin bilişim altyapısını sürekli iyileştirmek; bu kapsamda gerekli eğitim ve yetkinlik çalışmalarını planlamak ve uygulamak.
- Görev kapsamına giren tüm birimlerin ihtiyaç duyduğu iş ve kaynakların (personel, zaman, bütçe vb.) etkin planlamasını yapmak ve alt birimlerle koordinasyonu sağlamak.
- Ulusal ve uluslararası bilişim ağlarıyla iletişimi sağlamak amacıyla gerekli teknik ve idari düzenlemeleri yapmak ve uygulamak.
- Üniversiteye bağlı tüm fakülte, yüksekokul ve birimlere internet erişim hizmetlerinin sunulmasına yönelik teknik altyapıyı kurmak ve kesintisiz hizmet sağlamak.
- Üniversitedeki bilgisayar donanımlarına yönelik teknik destek hizmetlerini yürütmek; bakım, onarım ve garanti süreçlerini etkin şekilde koordine etmek.
- Kurumda kullanılan paket yazılımlar ile Başkanlık tarafından geliştirilen yazılımların analiz, geliştirme ve güncelleme çalışmalarını yürütmek.
- ULAKBİM (Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi) ile ilgili teknik çalışmaları yürütmek ve üniversiteyi bu alanda temsil etmek.
- Başkanlığa ait tüm idari yazışmaları yürütmek, gelen-giden evrak işlemlerini ve dosyalama süreçlerini düzenlemek.
- Görev alanına giren konularda üst yönetime görüş ve öneriler sunmak, stratejik karar süreçlerine katkı sağlamak.
- Genel Sekreterlik makamı tarafından verilen görevleri yerine getirmek ve gerekli çalışmaları yürütmek.
- Kalite politikası ve kalite hedeflerinin Başkanlık bünyesinde etkin şekilde uygulanmasını sağlamak ve kalite bilincini geliştirmek.
- Görev alanına ilişkin süreçleri Konya Teknik Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi ve ilgili prosedürler çerçevesinde yürütmek.
- Başkanlık faaliyetleri kapsamında harcama yetkisini kullanmak ve mali kaynakları mevzuata uygun biçimde yönetmek.
- Görev alanına ilişkin resmi belgelerde imza yetkisini kullanmak ve üniversiteyi ilgili platformlarda temsil etmek.
- Emrindeki yönetici ve personele görev vermek, yönlendirmek, denetlemek; performanslarını izlemek ve gerekli düzenlemeleri yapmak.
- Personelin eğitim, görevlendirme, izin ve motivasyon süreçlerini yönetmek.
- Kuruma alınacak personelin değerlendirme ve seçme süreçlerini yürütmek, uygun adayların belirlenmesini sağlamak.

3. SORUMLULUKLAR

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı;

- 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında KHK,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Hakkında Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde üniversitemize yüklenen bilişim ve teknoloji hizmetlerini yürütmekle sorumludur.

Bu kapsamda Başkanlık;

- Üniversite bilişim altyapısının güvenli, kesintisiz ve mevzuata uygun şekilde işletilmesini sağlamak,
- Bilgi güvenliği, erişim güvenliği ve sistem sürekliliğine yönelik gerekli teknik ve idari tedbirleri almak,
- Kurumsal bilgi varlıklarının korunmasını sağlamak,
- Yasal yükümlülükler doğrultusunda kayıt, loglama ve denetim süreçlerini yürütmekle sorumludur.

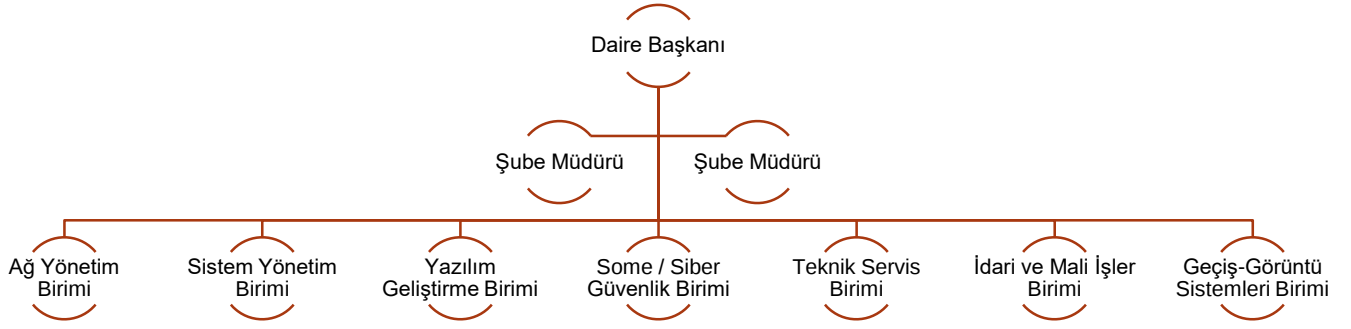
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

Tablo 1. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Fiziki Alan Bilgileri

Fiziki Alan	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Daire Başkanlığı Makamı	28	1
Şube Müdürü Makamı	20	1
Şube Müdürü Makamı	16	1
Yazılım Geliştirme Birimi	46	3
Ağ Yönetimi Birimi	16	2
Siber Güvenlik ve Geçiş-Görüntü Sistemleri Birimi	20	3
Teknik Servis ve İdari ve Mali İşler Birimi	60	2
Sistem Yönetimi Birimi	20	2
Veri Merkezi (Sistem Odası)	24	-
Depo	18	-

2. TEŞKİLAT YAPISI



3. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Başkanlığımız, üniversitemizin yeni bir kurum olmasına rağmen, fakültelerimizin köklü akademik birikimi ve bilişim alanındaki kurumsal deneyimi sayesinde kısa süre içerisinde güçlü, güvenilir ve sürdürülebilir bir bilişim altyapısı oluşturmayı başarmıştır. Kuruluş sürecinden itibaren planlı ve öngörülü bir yaklaşımla yürütülen çalışmalar neticesinde, üniversitemizin dijital ihtiyaçlarını karşılayan kararlı bir teknoloji ekosistemi hayata geçirilmiştir.

Başkanlığımız tarafından kurulan ve işletilen bilişim altyapısı; sistem ve ağ mimarisinden yazılım geliştirme faaliyetlerine, teknik destek hizmetlerinden veri merkezi yönetimine kadar bütüncül bir anlayışla ele alınmaktadır. Tüm çalışmalar, yalnızca mevcut ihtiyaçları karşılamakla sınırlı kalmayıp, üniversitemizin gelecekteki büyüme ve gelişim hedeflerini destekleyecek şekilde, güncel ve çağdaş teknolojiler kullanılarak planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Üniversitemiz personeli, öğrencileri ve misafirlerinin kullanımına sunulan bilişim hizmetleri; esnek, ölçeklenebilir, güvenli ve servis odaklı bir mimari anlayışla tasarlanmakta olup, kesintisiz ve yüksek performanslı hizmet sunumu temel ilke olarak benimsenmektedir. Bu kapsamda, yazılım geliştirme faaliyetleri üniversitemizin özgün ihtiyaçları doğrultusunda sürdürülmekte; eğitim-öğretim ve idari süreçleri destekleyen lisanslı yazılımların temin, kurulum ve yönetimi titizlikle yürütülmektedir.

Üniversite genelinde sunulan bilişim hizmetlerinin kesintisiz ve güvenilir biçimde sürdürülebilmesi amacıyla, veri merkezimizde konumlandırılan kritik sistemlerin kurulumu ve teknik destek faaliyetleri Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Kesintisiz hizmet anlayışını daha da güçlendirmek amacıyla teknolojik yatırımlar planlı ve sürdürülebilir bir yaklaşımla devam etmekte; altyapı kapasitesi ve sistem dayanıklılığı sürekli olarak artırılmaktadır.

Ayrıca internet ve ağ altyapısı hizmetleri kapsamında, bütçe imkânları doğrultusunda yeni nesil teknolojilerin kullanımına öncelik verilmekte; ulusal kurum ve kuruluşların strateji ve yönlendirmeleri doğrultusunda güvenlik, performans ve kararlılığı artırmaya yönelik güncelleme ve iyileştirme çalışmaları düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, teknoloji alanındaki hızlı değişimi yakından takip eden, üniversitenin dijital dönüşümünü yönlendiren ve sürdürülebilir bilişim altyapısıyla kurumsal gelişime katkı sunan bir birim olarak çalışmalarını kararlılıkla sürdürmektedir.

3.1. Bilişim Altyapısında Kullanılan Donanım ve Yazılım Listesi

Tablo 2. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Ofis Donanım Listesi

Donanım Adı	Kullanım Amacı	Kullanım Yeri (Birimi)	Miktar
Masaüstü Bilgisayar	Birim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Daire Bşk.	17
Taşınabilir Bilgisayar	Birim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Daire Bşk.	9
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	Birim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Daire Bşk.	4
Akıllı Kart Yazıcı	Birim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Daire Bşk.	1
Projeksiyon	Birim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Daire Bşk.	1
Telefon	Birim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Daire Bşk.	15

Tablo 3. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sistem ve Ağ Donanım Listesi

Sistem ve Ağ Donanım Adı	Kullanım Amacı	Kullanım Yeri (Birimi)	Miktar
Omurga Switch	Ağ ve Sistem Altyapısı	Bilgi İşlem Daire Bşk.	1
Kenar Dağıtım Switch	Ağ Altyapısı	Tüm Üniversite	2
Kenar Switch	Ağ Altyapısı	Tüm Üniversite	80
Storage (Depolama)	Sistem Altyapısı	Bilgi İşlem Daire Bşk.	4
SAN Switch	Ağ ve Sistem Altyapısı	Bilgi İşlem Daire Bşk.	1
Modüler Datacenter	Veri Merkezi	Bilgi İşlem Daire Bşk.	1
Güvenlik Duvarı	Güvenlik	Bilgi İşlem Daire Bşk.	1
AP Controller	Kablosuz Ağ Yönetimi	Tüm Üniversite	2
AP (Kablosuz Ağ Cihazları)	Ağ Altyapısı	Tüm Üniversite	230

Fiziksel Sunucu	Sanallaştırma	Bilgi İşlem Daire Bşk.	3
Yangın Söndürme	Yangın Söndürme Sistemi	Bilgi İşlem Daire Bşk.	1
Biyometrik Doğrulama Cihazı	Veri Merkezi Yönetimi	Bilgi İşlem Daire Bşk.	1
Kesintisiz Güç Kay.	Ağ Altyapısı	Bilgi İşlem Daire Bşk.	4
Klima	Veri Merkezi ve Ofisler	Bilgi İşlem Daire Bşk.	9

Tablo 4. BİDB Tarafından Geliştirilen ve Destek Verilen Yazılım Listesi

Yazılım Adı	Kullanım Amacı	Kullanım Yeri	Miktar
Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci Bilgi Sistemi	Tüm Üniversite	1
Ders Bilgi Yönetim Sistemi	Ders Planlarının Yönetimi	Tüm Üniversite	1
Ek ders Otomasyonu	Ek ders İşlemlerinin Takibi	Tüm Üniversite	1
Kurumsal Web Sayfası	Üniversite Web Sayfası	Tüm Üniversite	1
Mezun Takip Sistemi	Mezun Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenciler, Kariyer Merkezi	1
Yöksis Bilgi Sistemi	Yöksis Bilgi Sistemi	Bilgi İşlem Daire Bşk. Öğrenci İşleri Dairesi Bşk.	1
Sms Yönetim Sistemi	Toplu Sms Gönderimi	Kurumsal İletişim	1
Misafir Rezervasyon Sistemi	Misafir Rezervasyon Sistemi	Sağlık ve Kültür Dairesi Bşk.	1
Enstitü Otomasyonu	Enstitü Öğrenci Bilgi Sistemi	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Öğrenciler	1
LEE Başvuru Sistemi	Lisansüstü Öğrenci Başvuru	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	1
Erişim Bilgi Sistemi	Kullanıcı Yetkilendirme	Tüm Üniversite	1

İlan Takip Sistemi	Akademik Başvuru Sistemi	Personel Daire Başkanlığı	1
Kütüphane Web Sayfası	Kütüphane Birim Web Sayfası	Kütüphane Daire Başkanlığı	1
UBYS	Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörlüğü	1
Web Yönetim Sistemi	Kurumsal Web Sayfası	Tüm Üniversite	1
Aday Web Sayfası	Aday Öğrencilere Üniversite Tanıtım Sayfası	Tüm Üniversite	1
Uluslararası Sıralama, Sürdürülebilirlik ve Görünürlük Web Sayfası	Uluslararası Sıralama, Sürdürülebilirlik ve Görünürlük Web Sayfası	Tüm Üniversite	1
Anket Yönetim Sistemi	Anket Değerlendirilmesi Oluşturulması	Tüm Üniversite	1
GLPI Destek ve Envanter Yazılımı	Destek Taleplerinin ve Envanter Kayıtlarının Takip Edilmesi	Tüm Üniversite	1
Doğrudan Temin Yazılımı	Doğrudan Temin Alımlarının Limit Dahilinde Takip Edilmesi	Tüm Üniversite	1
Yatay Geçiş Başvuru Sistemi	Yatay Geçiş İşlemlerinin Yürütülmesi	Akademik Bölümler	1
Laboratuvar Bilgi Yönetim Sistemi Yazılımı (LABSİS)	Laboratuvar Bilgileri ve Envanterlerinin Takip Edilmesi	Akademik Bölümler	1
KTUN İletişim Merkezi Otomasyonu (KTUNİMER)	Dilek, Öneri, Şikayet vb. İletişim Otomasyonu	Tüm Üniversite, Dış Paydaşlar	1
KTUN Mühendislik Proje Pazarı (KTMOPP)	Proje İşlemlerinin Yürütülmesi	Mühendislik Fakültesi	1

Tablo 5. BİDB Sistem ve Ağ Yapısında Kullanılan Yazılım Listesi

Yazılım Adı	Kullanım Amacı	Kullanım Yeri	Miktar
Yedekleme	Veri Merkezindeki Sanal Sunucu ve Uygulamaların Yedeklenmesi	BİDB-Veri Merkezi	1
Loglama	Sistem, Ağ ve Uygulama Loglarının Yönetimi	BİDB-Veri Merkezi	1
Sanallaştırma	Sunucu sanallaştırma Çözümü	BİDB-Veri Merkezi	1
Network İzleme Yazılımı	Ağ Cihazlarının Yönetimi ve Denetimi	BİDB-Veri Merkezi	1
Veri Tabanı	Sunucu Veri Tabanı Yazılımları	BİDB-Veri Merkezi	2
Sunucu İşletim Sistemi	Sunucu İşletim Sistemi	BİDB-Veri Merkezi	14
Bilgisayar İşletim Sistemi	Son Kullanıcı İşletim Sistemi	Tüm Üniversite	50
Office Yazılımları	Son Kullanıcı Office Yazılımları	Tüm Üniversite	50
Bilgisayar Laboratuvar Yönetim Yazılımı	Bilgisayar Laboratuvar Yönetim Yazılımı	Üniversite Bilgisayar Laboratuvarları	300

4. İNSAN KAYNAKLARI

Başkanlığımızda 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 1 Şube Müdür V., 5 Bilişim Uzmanı, 1 Mühendis, 2 Çözümleyici, 1 Programcı, 2 Tekniker ve 1 Bilgisayar İşletmeni görev yapmaktadır.

Tablo 6. Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

Akademik Personel (Görevlendirme)					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Lisansüstü
Kişi Sayısı					1
Yüzde					%100

İdari Personel					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Lisansüstü
Kişi Sayısı			2	7	5
Yüzde			%14	%50	%36

Tablo 7. Yaşa Göre Personel Dağılımı

	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	50 Üzeri
Kişi Sayısı		1	8	4	2	
Yüzde		%7	%53	%27	%13	

Tablo 8. Hizmet Süresine Göre Personel Dağılımı

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 Üzeri
Kişi Sayısı	3	12				
Yüzde	%20	%80				

5.SUNULAN HİZMETLER

5.1 Yazılım Geliştirme Hizmetleri

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından, üniversitemizin akademik ve idari birimlerinin bilişim ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik yazılım geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda, birimlerden gelen yazılım talepleri değerlendirilerek ihtiyaç analizleri yapılmakta, analiz sonuçlarına uygun olarak yazılım projeleri planlanmakta ve uygulamaya alınmaktadır. Yazılım geliştirme süreçleri; analiz, veri tabanı tasarımı, kodlama, test ve devreye alma aşamalarını kapsayacak şekilde yürütülmektedir.

Geliştirilen yazılımların veri tabanı yönetimi süreçleri, güvenli, bütünlüğü sağlanmış ve sürdürülebilir yapılar esas alınarak gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin ihtiyaçları doğrultusunda veri tabanı tasarımları yapılmakta, mevcut veri tabanları güncellenmekte ve sistemlerden elde edilen veriler kullanılarak istatistiksel raporlar hazırlanarak ilgili birimlerin kullanımına sunulmaktadır.

Yazılım geliştirme hizmetlerinin etkinliğinin artırılması amacıyla, Başkanlığımız bünyesinde görev yapan personelin mesleki gelişimine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu

doğrultuda, yazılım ekibine yönelik hizmet içi eğitimler planlanmakta, personelin teknik bilgi ve yetkinliklerinin artırılması hedeflenmektedir.

Bilişim teknolojilerinde yaşanan gelişmeler yakından takip edilmekte; yeni teknolojilere uygun yazılım geliştirme yöntemleri benimsenerek mevcut yazılımlar güncel teknolojilere uyarlanmakta ve performans, güvenlik ile kullanım kolaylığı açısından iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

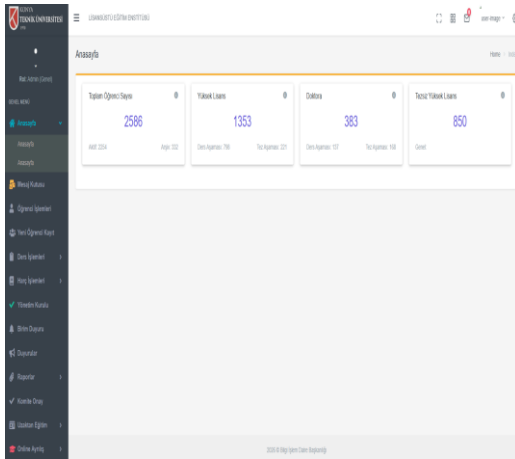
Üniversitenin kurumsal web hizmetleri kapsamında, akademik ve idari birimlerin web sayfalarının tasarımı, geliştirilmesi ve güncellenmesi çalışmaları Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Ayrıca, web tabanlı yazılımlar geliştirilmekte ve ihtiyaç duyulan durumlarda ilgili birimlere teknik destek sağlanmaktadır.

Geliştirilen yazılımlarda kullanıcı odaklı bir yaklaşım benimsenmekte; erişilebilir, anlaşılır ve işlevsel arayüz tasarımları oluşturularak kullanıcı deneyiminin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Yürütülen yazılım geliştirme faaliyetleri ile üniversitemizin dijitalleşme süreçlerine katkı sağlanmakta, bilişim hizmetlerinin etkinliği ve sürdürülebilirliği artırılmaktadır.

2025 Yılı Yazılım Geliştirme Projeleri

Başkanlığımız bünyesinde faaliyet gösteren Yazılım Geliştirme Birimi tarafından, üniversitemizin 2025 yılı boyunca ihtiyaç duyduğu yazılım projeleri başarıyla hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ve destek hizmeti sunulan başlıca projeler aşağıda özetlenmiştir.

a) Enstitü Otomasyonu



2024 yılı içerisinde ön hazırlıklarına başlanan ve 2025 yılında tasarım ve kodlama süreci tamamlanarak kullanıma sunulan Enstitü Öğrenci Bilgi Sistemi üniversitemizin eğitim-öğretim süreçlerini dijital ortamda etkin bir şekilde yürütmesi için yayına alınmıştır. Yıl boyunca yapılan güncellemeler ve eklenen modüller ile sistem, kullanıcı dostu bir yapıya kavuşmuş ve kullanıcı ihtiyaçlarına daha hızlı yanıt verebilir hale getirilmiştir.

<https://enstituoogrenci.ktun.edu.tr/>

<https://enstituakademik.ktun.edu.tr/>

<https://enstitupersonel.ktun.edu.tr/>

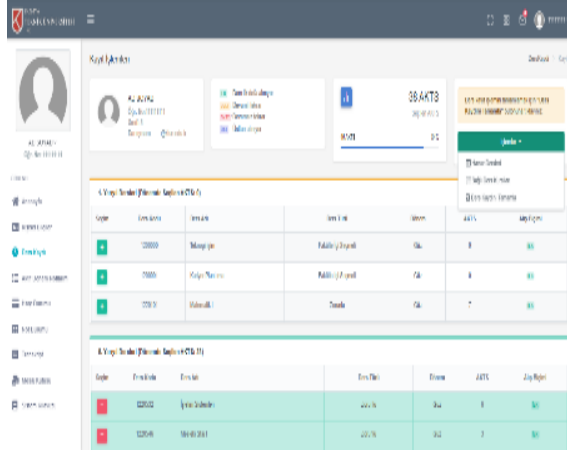
b) Uluslararası Sıralama, Sürdürülebilirlik ve Görünürlük Web Sayfası



2025 yılı içerisinde Uluslararası Sıralama, Sürdürülebilirlik ve Görünürlük Ofisi için kurumsal görünürlük alanlarındaki stratejik çalışmalarını etkin biçimde tanıtmak amacıyla Uluslararası Sıralama, Sürdürülebilirlik ve Görünürlük Web Sayfası geliştirilmiştir.

<https://rankings.ktun.edu.tr/>

c) Öğrenci Bilgi Sistemi



ID	Adı	Soyadı	Doğum Tarihi	Cinsiyet	Sınıf
123456	Ali	Yılmaz	1998-01-01	Erkek	10
123457	Ayşe	Yılmaz	1999-02-02	Kadın	10
123458	Can	Yılmaz	2000-03-03	Erkek	10

2021 yılında ön hazırlıkları başlatılan ve tasarım ile kodlama süreci tamamlanarak kullanıma sunulan Öğrenci Bilgi Sistemi, üniversitemizin eğitim-öğretim süreçlerinin dijital ortamda etkin şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. 2025 yılı içerisinde, yeni modül talepleri ve iyileştirme ihtiyaçları doğrultusunda sistem üzerinde geliştirme ve güncelleme çalışmaları gerçekleştirilmiş, yapılan düzenlemelerle kullanıcı deneyimi ve hizmet etkinliği artırılmıştır.

<https://obs.ktun.edu.tr>

Yazılım Geliştirme ve Destek Faaliyetleri

Başkanlığımız, bünyesinde faaliyet gösteren yazılım geliştirme birimi tarafından kullanıma sunulan yazılımların, gelen talepler doğrultusunda iyileştirme ve destek faaliyetlerini yürütmektedir. Birimimiz, 2025 yılı içerisinde bu kapsamda birçok destek çalışması gerçekleştirmiştir. Yapılan iyileştirmeler ve sağlanan destek ile yazılımların kullanım verimliliği artırılmış, kullanıcı deneyimi iyileştirilmiş ve sistemlerin güvenilirliği sağlanmıştır.

Tablo 9. BİDB Tarafından Geliştirilen Yazılım Listesi

Yazılım Geliştirme ve Destek Faaliyetleri		
Yazılım Adı	Durum	Destek
Öğrenci Bilgi Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Ders Bilgi Yönetim Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Ek ders Otomasyonu	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Kurumsal Web Sayfası	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Mezun Takip Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Yöksis Bilgi Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Sms Yönetim Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.

Enstitü Otomasyonu	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
LEE Başvuru Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Erişim Bilgi Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
İlan Takip Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Kütüphane Web Sayfası	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Web Yönetim Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Aday Web Sayfası	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Anket Yönetim Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
GLPI Destek ve Envanter Yazılımı	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Doğrudan Temin Yazılımı	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Yatay Geçiş Başvuru Sistemi	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Laboratuvar Bilgi Yönetim Sistemi Yazılımı (LABSİS)	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
KTUN İletişim Merkezi Otomasyonu (KTUNİMER)	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
KTUN Mühendislik Proje Pazarı (KTMOPP)	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.
Uluslararası Sıralama, Sürdürülebilirlik ve Görünürlük Web Sayfası	Tamamlandı	Geliştirme ve Destek İşlemi Devam Ediyor.

5.2 Lisanslı Yazılım Hizmetleri

- Üniversitemiz Eğitim-Öğretim faaliyetleri kapsamında ihtiyaç duyulan lisanslı yazılım taleplerini toplamak ve değerlendirmek.
- Lisanslı yazılımların temin edilmesi için piyasa araştırması yapmak ve satın alma işlemlerini yürütmek.

- Temin edilen lisanslı yazılımların lisans sunucu kurulumu ve dokümantasyonunu hazırlamak.
- Kullanıma ve dağıtımına hazır hale getirilen yazılımları tüm kullanıcılarımızın kullanımına sunmak.
- Dağıtımına sunulan lisanslı yazılımlar için son kullanıcı desteği sağlamak

Lisanslı Yazılım Faaliyetleri

Üniversitemizin Eğitim-Öğretim faaliyetlerinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan lisanslı yazılımların temin edilmesi, kurulum, dokümantasyon, lisans dağıtımı ve destek işlemleri Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. 2020 yılından bu yana temin edilen ve lisansları yenilenen yazılımlar şu şekildedir:

Tablo 10. Lisanslı Yazılım Listesi

Lisanslı Yazılım Faaliyetleri		
Yazılım Adı	Lisans Durumu	Destek
Ansys	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtım İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Matlab Akademik Yüzer	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtım İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Solidworks	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtım İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Abaqus	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtım İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Geomagic Design X	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtım İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
NetCAD	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtım İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
ArcGIS	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtım İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor.
SketchUp Pro (Edu)	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtım İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
SketchUp Pro Studio Instructor	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtım İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor

Proteus	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtma İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
IBM SPSS Statistics Standard Campus	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtma İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
DeepFreeze	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtma İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
SolidCAM	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtma İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Ağ Yönetim Yazılımı	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Huawei E-Sight	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
KVKK Süreç Yönetimi Yazılımı	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Loglama Yazılımı	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Yedekleme Yazılımı	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Sanallaştırma Yazılımı	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
SSL Sertifikası	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Microsoft Kampüs	Lisanslama, Dokümantasyon ve Kullanıcılara Lisans Dağıtma İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Adobe Stock	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Creative Cloud	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Freepik Premium Üyelik	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Anyflip Platin Üyelik	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor.
Motion Array Üyelik	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Envato Elements Üyelik	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor

Personel Özlük Sistemi	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Öğrenim Yönetim Sistemi	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
AutoCAD LT	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
CorelDRAW	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Oska	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
DevExpress	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Plaxis 2D	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Plaxis 3D	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Rocscience	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Global Mapper	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Gear Trax	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Gams	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Terrasol FOXTA	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
ANSYS Academic Lumerical Research	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
ETABS	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Abby Finereader	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Bap Otomasyonu Yazılımı	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
İşçi Maaş Yazılımı	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Mevzuat ve İçtihat Yazılımı	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
İcra Takip Yazılımı	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor

Canva	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Bernese V5.4	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
3ds Max	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor
Vray	Lisanslama ve Kurulum İşlemi Tamamlandı	Devam Ediyor

5.3 Sistem ve Ağ Hizmetleri

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından üniversite genelinde sunulan ağ ve sistem yönetimi hizmetleri kapsamında, bilişim altyapısının kesintisiz, güvenli ve yüksek performanslı şekilde işletilmesi sağlanmıştır. Bu çerçevede kampüs ağ altyapısının kurulumu, işletilmesi, izlenmesi ve bakım çalışmaları yürütülmüş; internet erişiminin yeterli hız ve bant genişliğinde, süreklilik arz edecek şekilde sunulmasına yönelik iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Üniversite bünyesindeki mevcut ve yeni kurulan birimlerin ağ ve internet bağlantıları tesis edilmiş, meydana gelen arızalara yerinde ve zamanında müdahale edilmiştir.

Üniversite veri merkezinde yer alan fiziksel ve sanal sunucuların kurulum, yapılandırma, bakım, güncelleme ve yedekleme işlemleri düzenli olarak gerçekleştirilmiş; sistemlerin sürekliliği ve verimliliği izleme ve performans takip çalışmalarıyla desteklenmiştir. Ağ ve sistem güvenliğinin sağlanması amacıyla IP adres yönetimi, güvenlik duvarı politikaları, etki alanı ve e-posta sistemlerine yönelik güvenlik düzenlemeleri yapılmış; spam ve zararlı içeriklere karşı gerekli önlemler uygulanmıştır. Yürütülen tüm bu çalışmalar sonucunda üniversitenin ağ ve sistem altyapısının güvenilirliği, erişilebilirliği ve sürdürülebilirliği önemli ölçüde artırılmıştır.

Sistem ve Ağ Faaliyetleri

Başkanlığımız bünyesinde faaliyet gösteren Sistem Birimi ve Ağ Birimi tarafından, üniversitemizin bilişim altyapısının kesintisiz, güvenli ve sürdürülebilir şekilde işletilmesi amacıyla sistem ve ağ yönetimi hizmetleri yürütülmektedir. 2025 yılı içerisinde, mevcut altyapının güçlendirilmesi, hizmet sürekliliğinin sağlanması ve kullanıcı ihtiyaçlarına hızlı yanıt verilmesi hedefleri doğrultusunda kapsamlı çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

- **Veri Merkezi Yönetimi**

Üniversitemizin bilişim hizmetlerinin büyük bölümünü barındıran veri merkezi, 7/24 esasına göre izlenen ve güvenliği sağlanan modüler bir altyapı ile işletilmektedir. Veri merkezinde kamera izleme, yangın algılama ve söndürme sistemleri, enerji ve kesintisiz güç kaynakları, sıcaklık, nem ve soğutma sistemleri aktif olarak kullanılmaktadır. Tüm ortam koşulları düzenli olarak izlenmekte; bakım, kontrol ve iyileştirme faaliyetleri Başkanlığımız teknik personeli tarafından periyodik olarak gerçekleştirilmektedir.

- **Sanallaştırma ve Sanal Sunucu Hizmetleri**

Üniversitemizde, DNS, Web, DHCP, Active Directory, Radius gibi temel altyapı servislerinin yanı sıra EBYS, personel bilgi sistemi, mezun bilgi sistemi, akademik dergi sistemleri ve çeşitli kurumsal uygulamalar sanal sunucu altyapısı üzerinde hizmet vermektedir. Sanallaştırma platformlarının yönetimi, performans izleme, kapasite planlaması, yedekleme ve güvenlik güncellemeleri Başkanlığımız teknik personeli tarafından yürütülerek sistemlerin yüksek erişilebilirlik ve güvenlik düzeyinde çalışması sağlanmıştır.

- **Kablolu ve Kablosuz Ağ Hizmetleri**

Üniversite yerleşkelerinde kablolu ve kablosuz ağ altyapısına yönelik pasif ve aktif ağ ekipmanlarının kurulumu, yapılandırılması ve yönetimi gerçekleştirilmiştir. Fiziksel ve mantıksal ağ topolojileri planlanarak uygulanmış; ağ performansı, bant genişliği kullanımı ve erişim sürekliliği düzenli olarak izlenmiştir. Yeni kurulan birimlerin ağ bağlantıları sağlanmış, mevcut altyapıda meydana gelen arızalara hızlı ve yerinde müdahalelerde bulunulmuştur.

- **Ağ Güvenliği ve İzleme Faaliyetleri**

Ağ ve sistem altyapısının güvenliğini sağlamak amacıyla güvenlik duvarı politikaları oluşturulmuş, erişim yetkilendirmeleri ve IP adres yönetimi düzenlenmiştir. İnternet trafiği merkezi sistemler üzerinden izlenmiş, olası güvenlik tehditleri analiz edilerek gerekli önlemler alınmıştır. Sistem ve ağ altyapısına yönelik loglama, izleme ve raporlama çalışmaları yürütülmüştür.

- **Yedekleme ve İş Sürekliliği Çalışmaları**

Sunucular üzerinde barındırılan kritik sistem ve verilerin güvenliğini sağlamak amacıyla düzenli yedekleme politikaları uygulanmıştır. Olası veri kayıplarına ve sistem kesintilerine karşı iş sürekliliğini destekleyen önlemler alınmış; yedekleme ve geri yükleme süreçleri periyodik olarak test edilmiştir.

- **E-posta ve Alan Adı Hizmetleri**

Akademik, idari personel ve öğrencilere yönelik e-posta hizmetleri kesintisiz şekilde sunulmuş; spam ve zararlı yazılımlara karşı gerekli güvenlik politikaları uygulanmıştır. Alan adı (DNS) yönetimi, e-posta sunucularının bakımı ve sistem güncellemeleri Başkanlığımız tarafından gerçekleştirilmiştir.

Tablo 11. Sistem ve Ağ Hizmetleri

Sistem ve Ağ Destek Faaliyetleri		
Hizmet Adı	Durum	Destek
E-posta Hizmeti	Tamamlandı	Devam Ediyor
Kablosuz Ağ Hizmeti	Tamamlandı	Devam Ediyor
Sunucu Hizmetleri	Tamamlandı	Devam Ediyor
Kablolu Ağ hizmeti	Tamamlandı	Devam Ediyor
İnternet Hizmeti	Tamamlandı	Devam Ediyor
Office 365 Hizmeti	Tamamlandı	Devam Ediyor
Kamera Hizmeti	Tamamlandı	Devam Ediyor
Turnike Hizmeti	Tamamlandı	Devam Ediyor
Kart Hizmeti	Tamamlandı	Devam Ediyor

5.4 Siber Güvenlik Hizmetleri

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından üniversite genelinde bilişim altyapısının güvenliğini sağlamak amacıyla siber güvenlik hizmetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda, bilgi güvenliği farkındalığının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılmakta, akademik ve idari personele yönelik bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Üniversitemiz bünyesinde sunulan bilişim hizmetlerine yönelik olarak güvenlik testleri gerçekleştirilmekte, yapılan analizler sonucunda tespit edilen zafiyetlerin giderilmesine yönelik gerekli teknik ve idari tedbirler alınmaktadır.

Siber olaylara etkin ve koordineli bir şekilde müdahale edilebilmesi amacıyla Siber Olaylara Müdahale Ekibi (SOME) kurulmuş olup, bu kapsamda gerekli organizasyonel ve teknik çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca, Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi (USOM) tarafından bildirilen güvenlik açıkları ve zafiyetler düzenli olarak takip edilmekte, ilgili sistemlerde gerekli güncellemeler ve iyileştirmeler yapılarak riskler en aza indirilmektedir.

Yürütülen bu çalışmalar ile üniversitemizin bilgi varlıklarının gizliliği, bütünlüğü ve erişilebilirliği güvence altına alınmaktadır.

5.5 Teknik Servis Hizmetleri

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından üniversite genelinde sunulan teknik servis hizmetleri kapsamında, akademik ve idari birimler ile öğrencilerin kullandığı bilgisayar, çevre birimleri ve ağ iletişim altyapısına yönelik yazılımsal ve donanımsal arızalara müdahale edilmiştir. Elektronik cihazların bakım işlemleri, bilgisayar kurulumları, sistem güncellemeleri ve virüs koruma uygulamaları düzenli olarak gerçekleştirilmiş; imkânlar dâhilinde tamiri mümkün olan cihazların bakım ve onarım çalışmaları yürütülmüştür.

Yıl içerisinde yeni temin edilen bilgisayar, dizüstü bilgisayar, yazıcı kurulumları yapılarak kullanıma hazır hâle getirilmiş, garanti süresi boyunca meydana gelen arızalar takip edilerek ilgili firmalarla koordinasyon sağlanmıştır. Ayrıca, laboratuvar ve dersliklerde bulunan projeksiyon cihazları ve bilgisayarlara yönelik teknik desteği sağlanarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz devam etmesi hedeflenmiştir.

Bu çalışmaların yanı sıra, yıl içerisinde akademik ve idari birimlerde ihtiyaç duyulan donanım kurulum faaliyetleri tamamlanmış; bilgisayar, yazıcı, projeksiyon cihazı ve benzeri donanımlara ilişkin teknik sorunlara yerinde ve uzaktan destek hizmeti sunulmuştur. Aynı şekilde, akademik, idari ve öğrenci birimlerinin ihtiyaç duyduğu işletim sistemleri, ofis yazılımları ile mesleki ve bölümsel yazılımların kurulumları yapılmış; yazılımsal sorunlara hızlı ve etkin müdahaleler gerçekleştirilmiştir.

Üniversitemizde gerçekleştirilen çevrim içi toplantıların sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla gerekli teknik altyapı desteği sağlanmış; toplantılarda kullanılan yazılım, kamera, mikروفon ve benzeri ekipmanlara yönelik teknik destek hizmetleri sunularak toplantıların sorunsuz şekilde gerçekleştirilmesi temin edilmiştir.

5.6 Ebys Hizmetleri

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından üniversitemizde kullanılan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) hizmetleri, kurumsal iş süreçlerinin mevzuata uygun, hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla sürdürülmektedir. Bu kapsamda, EBYS'nin kurulum, yönetim ve uyum süreçleri Başkanlığımız koordinasyonunda yürütülmüş; sistemin üniversite genelinde etkin kullanımının sağlanmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

EBYS'nin kullanımına ilişkin olarak akademik ve idari personellere teknik destek hizmetleri sunulmuştur. Böylece elektronik ortamda belge üretimi, dağıtımı, saklanması ve takibine ilişkin süreçlerin daha verimli ve standartlara uygun şekilde yürütülmesi sağlanmıştır.

2025 yılı içerisinde, EBYS'nin diğer kamu sistemleriyle entegrasyonuna yönelik çalışmalar da yürütülmüş; E-Devlet ve DETSİS entegrasyonları kapsamında gerekli iş süreçleri planlanarak uygulamaya alınmıştır. Bu entegrasyonlar sayesinde kurumsal yazışma ve belge yönetim süreçlerinde bütünlük sağlanmış, dijitalleşme düzeyi artırılmıştır. Ayrıca, elektronik imza kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla Nitelikli Elektronik Sertifika (NES) başvuru talepleri toplanmış ve satın alma süreçleri tamamlanarak kullanıcılara gerekli destek sağlanmıştır.

Başkanlığımız bünyesinde faaliyet gösteren EBYS birimi tarafından yürütülen bu çalışmalar, üniversitemizin dijital dönüşüm hedeflerine önemli katkılar sağlamış; kurumsal iş akışlarının daha düzenli, izlenebilir ve güvenli bir yapıya kavuşmasına olanak tanımıştır.

5.7 Geçiş ve Görüntü Sistemleri

Üniversitemizin yerleşkelerinde güvenliğin sağlanması, fiziki alanların izlenmesi ve kontrollü erişimin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla geçiş ve görüntü sistemlerine yönelik hizmetler Başkanlığımız tarafından koordine edilmekte ve işletilmektedir. 2025 yılı içerisinde, mevcut sistemlerin iyileştirilmesi, sürekliliğinin sağlanması ve yeni ihtiyaçlara cevap verilmesi kapsamında çeşitli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

a. Kamera Hizmetleri

Başkanlığımız tarafından yürütülen çalışmalar kapsamında, Mühendislik Fakültesi ile Teknik Bilimler Meslek Yüksekokuluna ait mevcut kamera sistemlerinin yenilenmesi ve kapasitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler başarıyla tamamlanmıştır. Yapılan çalışmalar ile görüntü kalitesi artırılmış, izleme ve kayıt süreçleri daha etkin hale getirilmiştir. Ayrıca, diğer yerleşkelerden gelen talepler doğrultusunda kamera sistemlerine ilişkin kurulum, bakım, onarım ve teknik destek hizmetleri sunulmuş; sistemlerin kesintisiz ve güvenli şekilde çalışması sağlanmıştır.

b. Turnike Hizmetleri

Üniversitemiz yerleşkelerinde kullanılan turnike sistemlerinin aktif ve sürdürülebilir şekilde çalışabilmesi amacıyla bakım, onarım ve teknik destek faaliyetleri yürütülmüştür. Geçiş kontrol sistemlerinin düzenli olarak izlenmesi sağlanmış; giriş-çıkış hareketlerinin güvenli ve kontrollü biçimde gerçekleştirilebilmesi için gerekli teknik düzenlemeler yapılmıştır. Bu kapsamda, oluşan arızalara zamanında müdahale edilerek sistem sürekliliği korunmuştur.

c. Kart Hizmetleri

Üniversitemiz bünyesinde görev yapan personel ile öğrenim gören öğrencilerin tüm yerleşkelerde giriş-çıkış işlemleri, kütüphane ve yemekhane hizmetlerinden yararlanabilmeleri amacıyla kart hizmetleri Başkanlığımız tarafından yürütülmekte ve koordine edilmektedir. Kart basımı, tanımlama, yetkilendirme ve sistem entegrasyonu süreçleri düzenli olarak gerçekleştirilmiş; kartlı geçiş sistemlerinin diğer bilişim altyapıları ile uyumlu şekilde çalışması sağlanmıştır.

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Birimimiz, bütçe tertiplerinde yıl içinde yapılan harcamalar için harcama yetkilisi ve gerçekleştirme görevi süreçlerini başarıyla yürütmektedir. Bu süreç, kanun, tüzük ve

yönetmelikler gibi mevzuatlar doğrultusunda düzenlenmiş olup, 2025 yılı ödeneklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanımı sağlanmaktadır.

Mali kontrol süreci, tüm birimlerde bütçe harcama kalemlerinin serbest bırakılma durumlarına göre titizlikle yapılmaktadır. Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi ve ilgili birim elemanları tarafından yapılan kontroller sonucunda, uygun görülen harcamalar için ödeme işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Karar alma ve işlem gerçekleştirme süreçlerinde, "Harcama Yetkilisi" olarak Daire Başkanı, "Gerçekleştirme Görevlisi" olarak ise Şube Müdürü görev yapmaktadır. Yıllık ödenekler çerçevesinde, bütçe harcama kalemlerinin verimli bir şekilde kullanılması sağlanmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının temel politika ve öncelikleri; üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlerini destekleyen bilişim altyapısını güçlendirmek, hizmet sürekliliğini sağlamak ve dijital dönüşüm sürecini bütüncül bir yaklaşımla yönetmektir. Bu kapsamda, üniversite ağ altyapısının kararlılığının artırılması ve teknolojik gelişmelere uygun, maliyet etkin çözümlerle sürekli olarak geliştirilmesi hedeflenmektedir. Kullanıcıların intranet ve internet erişim kalitesinin iyileştirilmesi, bilişim altyapısında sunulan servis çeşitliliğinin artırılması ve ağ donanımlarının modernize edilerek performans ve güvenlik seviyesinin yükseltilmesi öncelikler arasında yer almaktadır.

Sistem yönetimi faaliyetleri kapsamında, üniversitemiz veri merkezinde barındırılan tüm fiziksel ve sanal sunucuların düzenli bakım, izleme ve yönetim süreçleri titizlikle yürütülecektir. Sunucuların yüksek performansla ve kararlı biçimde çalışmasını sağlamak amacıyla yazılım ve donanım güncellemeleri düzenli olarak gerçekleştirilecek, veri güvenliği en üst düzeyde gözetilecektir. Ayrıca, iş sürekliliğini desteklemek amacıyla yedekleme süreçleri etkin biçimde uygulanacak ve olağanüstü durumlara yönelik geri yükleme prosedürleri güncel tutulacaktır.

Üniversite bünyesinde sunulan bilişim hizmetlerinin iyileştirilmesi, zenginleştirilmesi ve kalite standartlarının yükseltilmesi temel hedefler arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda, bilişim altyapısında servis çeşitliliğinin artırılmasıyla kullanıcı ihtiyaçlarının daha hızlı ve etkin biçimde karşılanması amaçlanmaktadır.

Lisanslı yazılım kullanımının yaygınlaştırılması ve üniversite genelinde kullanılan tüm yazılımların güvenilir, lisanslı ve mevzuata uygun şekilde temin edilmesi öncelikli politika olarak benimsenmiştir. Bununla birlikte, üniversite bilgi sistemlerine yönelik yazılım geliştirme faaliyetlerinin artırılması, dijitalleşme süreçlerinin hızlandırılması ve yenilikçi, kullanıcı odaklı uygulamaların geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Son kullanıcıya yönelik eğitim ve destek hizmetlerinin niteliğinin artırılması, kullanıcıların dijital farkındalık ve yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitim programlarının planlanarak uygulanması da öncelikler arasında bulunmaktadır.

Siber güvenlik alanında kurumsal farkındalığın artırılması ve bilgi güvenliği seviyesinin yükseltilmesi amacıyla kapsamlı çalışmalar yürütülmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda; bilişim sistemlerine yönelik güvenlik testlerinin yapılması, tespit edilen zafiyetlerin giderilmesi, güvenlik politika ve prosedürlerinin düzenli olarak gözden geçirilerek iyileştirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca Siber Olaylara Müdahale Ekibinin (SOME) aktif şekilde faaliyet göstermesi ve ulusal siber güvenlik organizasyonlarıyla iş birliği içinde çalışması sürdürülecektir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personelinin sayı ve nitelik bakımından geliştirilmesi, mesleki yetkinliklerini artıracak eğitim ve sertifikasyon süreçlerinin desteklenmesi hedeflenmektedir.

Belirlenen bu amaç ve hedefler doğrultusunda, üniversitemizin dijital dönüşüm sürecine etkin katkı sağlanması ve sürdürülebilir, güvenli ve kullanıcı odaklı bir bilişim ekosisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır.

B. İDARENİN STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLERİ

1. Amaçları

- Üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda gerçekleştirmek.
- Üniversitemizde kullanılan internet ve yerel ağ hizmetlerinin kalitesini ve kapasitesini artırmak.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılacak lisanslı yazılımların temini ve yazılım geliştirme çalışmalarını yürütmek.
- Otomasyon sistemlerinin barındırıldığı ve depolandığı altyapıları iyileştirmek, genişletmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
- Bilgisayar, yazıcı ve benzeri bilişim donanımlarına yönelik teknik destek faaliyetlerini yürütmek; son kullanıcılara sunulan hizmetlerin kalite ve etkinliğini artırmak.
- Teknolojik araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmek ve bu teknolojileri üniversitemize kazandırmak.
- Üniversite genelinde siber güvenlik farkındalığını artırmak için eğitimler düzenlemek ve güvenlik çalışmalarını yürütmek.
- Bilgi sistemlerinin güvenliğini sağlamak için altyapıyı güçlendirmek, zafiyetleri tespit ederek gidermek ve ulusal güvenlik standartlarına uygun çalışmaları gerçekleştirmek.
- Kanun, yönetmelik ve genelgeler çerçevesinde başkanlığın yükümlülüklerini yerine getirmek.
- Nitelikli personel sayısını artırmak ve çözüm odaklı bir çalışma anlayışını benimsemek.

2. Hedefleri

- Üniversitemiz internet ve yerel ağ hizmetlerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılmasına öncelik tanınması için yapılandırma, altyapı iyileştirme ve kapasite artırım çalışmalarını yapmak.
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan otomasyon sistemlerinin barındırıldığı ve depolandığı veri merkezinin iyileştirilmesi, yedekliliğinin sağlanması ve felaket anında çözüm sunulması.
- Eğitim-öğretim hizmetlerinin verildiği yerlerde kullanılan bilgisayar vb. araç gereçlerden mümkün olduğunca faydalanma imkânı sunmak ve sürekliliğini sağlamak.
- Eğitim-öğretim hizmetlerinde kullanılan donanım ve yazılım teknolojilerinin araştırılması, mevcutlarının iyileştirilmesi ve yenilerinin üniversitemize kazandırılması.
- Başkanlığımızı ilgilendiren kanun, yönetmelik ve genelgeler çerçevesinde bilgi güvenliği vb. alanlarda sorumlulukların yerine getirilmesi.
- Mevcut personelin eğitimlerle desteklenerek bilgi ve becerilerinin artırılması, personel eksikliği olan alanlarda nitelikli personellerin alınması için gerekli kaynakların oluşturulması ve personel ihtiyacının ortadan kaldırılması.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2025 yılı dönemi bütçe tertiplerine göre gerçekleşme sonuçları tablosu aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 12. 2025 Yılı Bütçe Giderleri

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (AVANS DÂHİL)	KALAN
98.900.9006.6392- 0516.0007-02-01.01	10.200.000,0 0	0,00	1.500.000,00	8.700.000,00	7.521.031,74	1.178.968,26
62.239.756.6371-0516.0007- 02-01.02	8.530.000,00	3.210.000,00	70.000,00	11.670.0000,0 0	11.637.208,00	32.792,00
98.900.9006.6392- 0516.0007-02-02.01	2.000.000,00	45.000,00	1.229.000,00	816.000,00	808.556,15	7.443,85
62.239.756.6371-0516.0007- 02-02.02	1.367.000,00	380.000,00	0,00	1.747.000,00	1.739.910,89	7.089,11
98.900.9003.6390- 0516.0007-02-03.03.10	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00
98.900.9003.6390- 0516.0007-02-03.05	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
62.239.756.6371-0516.0007- 02-06.03	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	6.315.699,29	684.300,71
BİRİM TOPLAM	29.313.000,00	3.635.000,00	2.799.000,00	30.149.000,00	28.022.406,07	2.126.593,93

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

01.1 Memur Personel Giderleri

Başlangıç ödeneği 10.200.000,00 TL olan Personel Giderleri ödeneğine yıl içerisinde yapılan aktarma, ekleme ve düşme işlemleri ile yılsonu ödenek toplamı 8.700.000,00 TL olmuştur. Bu ödenekten 7.521.031,74 TL harcama yapılmıştır. Toplam yılsonu ödeneğine göre harcama oranı %86,45 olarak gerçekleşmiştir.

01.2 Sözleşmeli Personel Giderleri

Başlangıç ödeneği 8.530.000,00 TL olan Sözleşmeli Personel Giderleri ödeneğine yıl içerisinde yapılan aktarma, ekleme ve düşme işlemleri ile yılsonu ödenek toplamı 11.670.000,00 TL olmuştur. Bu ödenekten 11.637.208,00 TL harcama yapılmıştır. Toplam yılsonu ödeneğine göre harcama oranı %99,72 olarak gerçekleşmiştir.

02.01 Memur Personel Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Başlangıç ödeneği 2.000.000,00 TL olan Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ödeneğine yıl içerisinde yapılan aktarma, ekleme ve düşme işlemleri ile yılsonu ödenek toplamı 816.000,00 TL olmuştur. Bu ödenekten 808.556,15 TL harcama yapılmıştır. Toplam yılsonu ödeneğine göre harcama oranı %99,09 olarak gerçekleşmiştir.

02.02 Sözleşmeli Personel Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Başlangıç ödeneği 1.367.000,00 TL olan Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ödeneğine yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri ile yılsonu ödenek toplamı 1.747.000,00 TL olmuştur. Bu ödenekten 1.739.910,89 TL harcama yapılmıştır. Toplam yılsonu ödeneğine göre harcama oranı %99,59 olarak gerçekleşmiştir.

03.03-Yolluklar

Başlangıç ödeneği 16.000,00 TL olan Yolluklar yılsonu ödenek toplamı da 16.000,00 TL olmuştur. Bu ödenekten harcama yapılmamıştır. Toplam yılsonu ödeneğine göre harcama oranı %0 olarak gerçekleşmiştir.

03.05-Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Başlangıç ödeneği 200.000,00 TL olan mal ve hizmet alım giderlerinde ödeneği yılsonu ödenek toplamı da 200.000,00 TL olmuştur. Bu ödenekten harcama yapılmamıştır. Toplam yılsonu ödeneğine göre harcama oranı %0 olarak gerçekleşmiştir.

06.03-Gayri Maddi Hak Alımları

Başlangıç ödeneği 7.000.000,00 TL olan Gayri Maddi Hak Alımları yılsonu ödenek toplamı da 7.000.000,00 TL olmuştur. Bu ödenekten 6.315.699,29 TL harcama yapılmıştır. Toplam yılsonu ödeneğine göre harcama oranı %90,22 olarak gerçekleşmiştir.

3. Mali Denetim Sonuçları

Üniversitemiz 2025 yılı iş ve işlemleri Sayıştay Başkanlığı tarafından denetime tabi olup; bu kapsamda birimimizden talep edilen belgeler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Sayıştay denetçilerine sunulmaktadır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Tablo 13. Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri

PROGRAM	ALTPROGRAM	FAALİYET	ALT FAALİYET
62- YÜKSEKÖĞRETİM	239- ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	756- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	6371- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9003- Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	6390- Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9006- Genel Destek Hizmetleri	6392- Genel Destek Hizmetleri

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i. Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler

Stratejik Plan Değerlendirme tablosunda belirtilen verilere göre, alt program hedef ve göstergelerde büyük oranda istenilen değerlere ulaşılmıştır. Göstergelerdeki gerçekleştirme oranları ülkemizdeki ekonomik koşullara bağlı olarak bazı farklılıklar göstermiştir. Ancak, genel olarak hedeflenen ölçülere %59,8 oranında yaklaşılmıştır. Bu, büyük bir başarı olarak değerlendirilebilir ve gelecekteki hedeflere ulaşılmasında stratejik planın etkili bir araç olduğu gösteriyor.

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Tablo 14. Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu

KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ 2025 DÖNEMİ STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOSU HEDEF 1.1	
Amaç 2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda gerçekleştirmek.
Hedef 2.5	Eğitim ve öğretim altyapısının geliştirilmesi
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Yükseköğretim / Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi Ve Lisansüstü Eğitim Yönetim ve Destek Programı / Üst Yönetim,

	İdari ve Mali Hizmetler				
	Araştırma, Geliştirme Ve Yenilik / Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma Ve Geliştirme				
Amacın İlgili Olduğu Alt Program Hedefi	-				
Hedef 2.5 Performansı	%59,8				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	2025 Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2025 Yılsonu Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.2.5.1. Eğitim ve Araştırma İçin Kullanılan Lisanslı Yazılım Sayısı	25	15	130	82	%58
PG.2.5.2. Üniversite Kütüphanesindeki Basılı ve Elektronik Yayın Sayısı	30	53.361	20.000	59.726	%100
PG.2.5.3. Öğrencinin ücretsiz internete ulaşım alanı (m2)	15	100.000	140.000	172.000	%100
PG.2.5.4. Laboratuvaradaki cihaz sayısı	30	1.225	3.000	1.260	%1
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
P.G.2.5.1.: Başkanlığımız, Üniversitemiz Eğitim-Öğretim faaliyetleri, idari iş süreçleri ve bilişim alt yapısında kullanmak üzere lisanslı yazılımların temin edilmesi ve geliştirilmesi konusunda çalışma yürütmektedir. Yürütülen çalışma kapsamında, 2025 yılında lisanslı yazılım sayımız toplamda 82'dir. Plan başlangıç döneminden itibaren bütçe imkânları doğrultusunda üniversitemizin ihtiyaç duyduğu lisanslı yazılım sayısını arttırılmıştır. Bu sayı ile birlikte ilgili performans göstergesinde hedeflenen değerin büyük bir kısmını gerçekleştirmiştir. P.G.2.5.2.: Planlanan hedefler doğrultusunda 2025 yılının sonunda Kütüphanemizde 20.000 adet kitap olması hedeflenmiştir. Kullanıcılardan gelen talepler ve Bilgi Kaynağı Seçme Komisyonumuzun fayda sağlayacağı kaynakları araştırması sonucunda basılı ve elektronik olarak 5969 adet kitap satın alınmıştır. Kütüphanemize bağış yolu ile 396 kitap kabul edilmiştir. 2025 yılı sonunda toplam kitap sayımız 59.726 olmuştur. Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda 2025 yılı performans gösterge değerlerine ulaşıldı ve gerçekleşme oranı % 100 olarak gerçekleşmiştir. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken ön görülmeyen maliyetler ortaya çıktı. 2025 yılında döviz kurunda yaşanan yükselme nedeniyle maliyetlerde ön görülemeyen yükselişler yaşanmıştır. Bütçemizin uygun olması nedeniyle hedef ve performans göstergelerinde herhangi bir değişikliğe gerek duyulmamaktadır. Bütçemizin büyük bölümü akademik birimlerin talepleri doğrultusunda döviz ödemeli elektronik kaynak aboneliklerine harcanmaktadır. Yabancı para birimlerinde yaşanan artıştan bütçemiz olumsuz etkilenmektedir. Özellikle yabancı dil kitapların ithal süreçlerinde döviz kurundan dolayı tedarik sorunu yaşanmaktadır. Bu sebeple bütçenin yılın ilk ayında serbest bırakılması satın almaları daha erken gerçekleştirmemizi sağlayacaktır. Bütçenin aylık bazda serbest bırakılması, enflasyonist ortamda satın alma işlemlerini güçleştirebilmektedir. Bu sebeple hedeflenen kaynak alımlarının gerçekleşmemesine sebep olabilmektedir.					

P.G.2.5.3.: İlgili performans göstergesinin 2025 yılı itibariyle ulaşılan performans düzeyi %100 olmuştur. Öğrencilerimizin internet erişim kapsama alanlarının artırılması için başkanlığımız çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda, Gelişim Yerleşkesi, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu kapsama alanlarında kablosuz ağ cihaz sayımız artırılmıştır. Yapılan genişleme çalışmaları ile birlikte öğrencilerin kablosuz internet erişim alanı 172.000 (m2)'ye kadar çıkarılmıştır. İnternet servis sağlayıcımız olan ULAKNET'in bize sağladığı ücretsiz internet hizmeti bu kapsamda tüm öğrencilerimizin kullanıma sunulmuştur. Gelen talepler ve bütçe imkânları doğrultusunda internet erişim kapsama alanını daha da artırmayı hedefliyoruz.

P.G.2.5.4.: 2025 yılı içerisinde 35 cihaz alımı gerçekleşmiş ve yayınlanan tasarruf tedbirlerinden dolayı makine ve cihaz alımlarında kısıtlamaya gidilmiş ve belirlenen hedefin uzağında kalınmıştır. Performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Performans göstergesinde istenilen düzeye ulaşılama durumu bütçe kısıtından kaynaklanmıştır. Tahmini maliyet tablosunda bütçelerin buna göre ayarlanması sebebiyle değişiklik ihtiyacı yoktur. Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde yasal, kurumsal ve çevresel unsurlar üzerinde herhangi bir risk oluşturmamaktadır. Stratejik planın güncellemesini gerektirecek bir risk faktörü belirmemiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Personelin genç ve dinamik olması.
- Personelin yeniliğe, takım çalışmasına uyumlu, fedakar ve özverili olması.
- Sıfırdan bir kampüs kuruluşunda çalışmış, tecrübeli, alanında uzman takım arkadaşlarının olması.
- Birimler arası işbirliğinin gelişmiş olması.
- Teknolojik ve stratejik çalışma alanında yeniliğe açık olmak.
- Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda kendi yerli yazılımlarımızı geliştirilme ve entegre bir yapıda çalıştırılması.
- Yapımızda veri merkezi barındırma ve sistem yönetiminin uzman bilişim personeli tarafından yürütülmesi.
- Kampüs ağ topolojisinin kurulumu, yönetim ve desteğinin uzman bilişim personeli tarafından yürütülmesi.
- Siber güvenlik faaliyetlerinin uzman bilişim personeli tarafından yürütülmesi

Bu üstünlükler, birimimizin hem üniversite içinde hem de dış paydaşlarla olan ilişkilerinde güçlü bir yapı sunmasını sağlamaktadır.

B. Zayıf Yönlerimiz

- Bütçe olanaklarının yetersizliği.
- Fiziki mekân ve ortam koşullarının yetersizliği.
- Uzman personel sayısının yetersizliği.
- Üniversite personelinin bilişime bakış açısı
- Yeterli personel olmadığı için görev tanımlarının ve dağılımının net olmaması.
- Lisanslı yazılım sayısı ve bütçeye bağlı olarak kullanımdaki eksiklikler.
- Fakülteler ve birimler bünyesinde yerel bilgi işlem sorunları ile ilgilenecek teknik personelin olmaması.
- Felaket kurtarma sistemlerinin tam olarak konumlandırılmamış olması.

Bu zayıflıklar, birimizin daha etkin ve verimli çalışmasını engellemektedir. Bu durum, çözüm odaklı stratejiler geliştirilmesini zorunlu hale getirmektedir.

C. Değerlendirme

Başkanlığımız, üniversitemizin bilişim hizmetlerini bütüncül bir anlayışla yürütmekte; sistem yönetimi, ağ altyapısı, yazılım geliştirme, web hizmetleri, siber güvenlik, teknik servis ve diğer bilişim destek hizmetlerini kapsayan geniş bir sorumluluk alanı çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Sunulan tüm hizmetler, üniversitemizin akademik ve idari birimlerinin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde kesintisiz olarak sürdürülmekte; sürekli gelişim ve iyileştirme ilkesi doğrultusunda güncellenmektedir.

Üniversitemizin yeni kurulmuş olmasına rağmen, bilişim altyapısına ilişkin tüm süreçler kuruluş aşamasından itibaren Başkanlığımızın sorumluluğunda planlanmış ve yönetilmiştir. Bu süreçte, önceki dönemde gerçekleştirilen yatırımlar ve çalışmalar, yeni üniversite yapılanmasına uygun olarak bütüncül bir yaklaşımla yeniden ele alınmış; bilişim altyapısı daha güçlü, verimli ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmuştur. Yürütülen planlı ve kararlı çalışmalar neticesinde üniversitemiz, kısa sürede bilişim altyapısı açısından sağlam bir konum elde etmiş; benzer şekilde ayrılan üniversitelerle kıyaslandığında önemli bir avantaj sağlamıştır.

Günümüzde Başkanlığımız bünyesinde yürütülen tüm bilişim hizmetleri, alanında yetkin ve deneyimli teknik personel tarafından desteklenmektedir. Sistemlerin yönetimi, ağ altyapısı, yazılım geliştirme faaliyetleri, web hizmetleri ve siber güvenlik önlemleri düzenli olarak gözden geçirilmekte; güncel teknolojiler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir. Üniversitenin tüm birimlerine sunulan teknik destek hizmetleri, hızlı, etkin ve çözüm odaklı bir yaklaşımla gerçekleştirilmektedir.

Geleceğe yönelik olarak Başkanlığımız, önümüzdeki beş yıl içerisinde bilişim altyapısını daha da güçlendirmeyi ve ihtiyaç duyulan çözüm süreçlerini büyük ölçüde kendi

bünyesinde üretebilen bir yapıya ulaşmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda; etkin bütçe yönetimi, nitelikli insan kaynağının geliştirilmesi, stratejik planlama ve altyapı yatırımları öncelikli çalışma alanları olarak ele alınmaktadır. Atılacak bu adımlar, hizmet kalitesinin artırılmasının yanı sıra üniversitemizin bilişim altyapısının daha verimli, sürdürülebilir ve kurumsal olarak bağımsız bir yapıya kavuşmasını sağlayacaktır.

Başkanlığımızın vizyonu; gelişen teknolojileri yakından takip ederek akademik ve idari birimlerin bilişim ihtiyaçlarını zamanında ve etkin biçimde karşılamak, özellikle siber güvenlik gibi kritik alanlarda yüksek güvenlik standartlarına sahip, sürdürülebilir ve güvenilir altyapılar oluşturmaktır. Bu vizyon doğrultusunda, sürekli gelişim ve iyileştirme anlayışıyla çalışmalar kararlılıkla sürdürülmektedir.

V. ÖNERİ VE DEĞERLENDİRİLMİ

Üniversitemizin bilişim altyapısının sürdürülebilir, güvenli ve kesintisiz bir şekilde işletilebilmesi amacıyla aşağıdaki hususların hayata geçirilmesi önerilmektedir:

- Üniversitemiz veri merkezinin modernizasyonu, kapasite artırımı ve yedekliliğinin sağlanması amacıyla gerekli mali kaynakların ayrılması; olası felaket durumlarında hizmet sürekliliğini temin edebilecek altyapı yatırımlarının planlanarak uygulanması önerilmektedir. Bu kapsamda yapılacak çalışmalar, veri güvenliği ve erişilebilirlik seviyesini önemli ölçüde artıracaktır.
- Veri merkezine ilişkin fiziksel bakım, onarım ve çevresel koşulların (enerji, soğutma, yangın, erişim kontrolü vb.) düzenli aralıklarla kontrol edilmesi ve iyileştirilmesi, sistemlerin kesintisiz ve güvenli şekilde çalışabilmesi açısından kritik önem taşımaktadır.
- Sistem, ağ, yazılım geliştirme ve siber güvenlik alanlarında hizmet kapasitesinin artırılması amacıyla nitelikli mühendis istihdamının sağlanması önerilmektedir. Bu yaklaşım, mevcut insan kaynağının desteklenmesine ve sunulan hizmetlerin kalite düzeyinin yükseltilmesine katkı sağlayacaktır.
- Mevcut personelin mesleki gelişimini desteklemek amacıyla eğitim, sertifikasyon ve yetkinlik artırıcı programlara yatırım yapılması gerektiği değerlendirilmektedir. Sürekli gelişim anlayışıyla yürütülecek bu çalışmalar, hizmet verimliliğini ve kurumsal bilgi birikimini güçlendirecektir.
- Başkanlığımız bünyesinde kullanılan fiziki çalışma alanlarının iyileştirilmesi, ergonomik ve fonksiyonel hâle getirilmesi; personelin çalışma verimliliği ve motivasyonunun artırılması açısından önem arz etmektedir.

Belirtilen önerilerin uygulanması, üniversitemizin bilişim altyapısının güçlendirilmesine katkı sağlayacak; akademik ve idari süreçlerin daha etkin, güvenli ve verimli bir şekilde yürütülmesine imkân tanıyacaktır.

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹**

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.²

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Konya Teknik Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı / 23.01.2026


Mehmet DEMİR
Daire Başkanı