**Elektronik İmza Alınacak Personel**

1. Elektronik Belge Yönetim Sisteminde (EBYS) üretilen her türlü elektronik belgeyi imzalama yetkisine sahip akademik veya idari personele Üniversite tarafından e-imza satın alınır.
2. Kurum tarafından e-imza satın alınabilmesi için;

 a) Akademik personelin ilgili mevzuat hükümlerine göre idari görevinin bulunması halinde E-imza satın alınabilir.

b) Yabancı uyruklu öğretim elemanlarına Üniversite adına proje başvurusu yapmaları halinde sözleşme süreleri ile sınırlı olmak üzere e-imza satın alınabilir.

c) İdari personelin şef ve üzeri kadro veya görev unvanında olması şartı aranır. Şef bulunmayan birimlerde birim amirinin önerisi üzerine sadece 1 (bir) personele E-imza satın alınabilir.

ç) Kurum KEP Yetkilileri, UETS Yetkilileri, Kurum Avukatlarına kurum adına elektronik imza ile işlem yapması talep edilen personelin Birim Amiri tarafından Ek-2’de belirtilen form doldurularak, resmi üst yazı ile Başkanlığımıza gönderilir. Kurum Elektronik İmza Sorumlusu ve yönetim tarafından uygun görülmesi halinde E-imza satın alınabilir.

d)Konya Teknik Üniversitesi adına proje başvurusu ve onayı yapacak kurum personeline e-imza satın alınabilir.

e) Yukarıda belirtilen durumlar dışında kalan kurum personelinden e-imza talebinde bulunanlar elektronik sertifika ve/veya kart okuyucu ücretini kendileri ödeyerek de sahip olabilirler.

Uyarı: İlgili personelden kaynaklı kayıp/çalıntı veya kullanılamama (kırılması veya deformasyon) durumlarında yeniden temin edilecek e-imzaya ait ödeme E-imza sahibi tarafından yapılır.