

**KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**ÇİFT ANADAL PROGRAMI (ÇAP) VE YANDAL PROGRAMI YÖNERGESİ**  
**BİRİNCİ BÖLÜM**

**(Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar)**

**Amaç**

**MADDE 1** – Bu yönergenin amacı, Konya Teknik Üniversitesi çift anadal ve yandal programlarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2** – Bu yönerge, Konya Teknik Üniversitesi çift anadal ve yandal programlarına öğrenci kabul ve kayıt işlemleri ile uygulamalarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3** – Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7. Maddesinin birinci fıkrasının (e) bendine ve 44. Maddesinin (c) fıkrasına, Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine, Konya Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4** – Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik takvim: Eğitim-öğretim yılının başlama ve bitiş tarihleri ile kayıt ve sınav tarihleri gibi önemli tarihleri içeren takvimi
- b) Anadal: Öğrencinin Çift Anadal programına başvuru tarihinde kayıtlı olduğu lisans programını,
- c) Çift Anadal Programı (ÇAP): Üniversitenin bir diploma programına kayıtlı öğrencinin başarı şartını ve diğer koşulları sağlayarak Üniversitenin iki farklı diploma programından eş zamanlı olarak ders alarak, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programını,
- ç) Çift Anadal (İkinci Anadal): Öğrencinin başvurduğu ve kabul edildiği ikinci lisans programını,
- d) Genel Ağırlıklı Not Ortalaması (GANO): Öğrencinin almış olduğu ve ortalamaya katılan tüm derslere ait kredilerin başarı notları ile çarpımından oluşan toplam değerini kredi toplamına bölümünü,
- e) İlgili yönetim kurulu: Konya Teknik Üniversitesi Fakülte / Meslek Yüksekokulu yönetim kurulunu,
- f) İlgili kurul: Konya Teknik Üniversitesi Fakülte / Meslek Yüksekokulu kurulunu,
- g) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,
- ğ) ÖİDB: Konya Teknik Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,

- h) Öğrenim Belgesi (Transkript): Öğrencinin Üniversitede aldığı derslere ait bütün notları ve işaretleri gösteren belgeyi,
- ı) Rektör: Konya Teknik Üniversitesi Rektörünü,
- i) Senato: Konya Teknik Üniversitesi Senatosunu,
- j) Taban puan: Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,
- k) Üniversitenin Resmi İnternet Adresi: Üniversitenin resmi internet adresini ([www.ktun.edu.tr](http://www.ktun.edu.tr)),
- l) Üniversite Yönetim Kurulu: Konya Teknik Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- m) Üniversite: Konya Teknik Üniversitesini,
- n) Yandal programı: Üniversitenin bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması koşuluyla, Üniversitenin farklı bir programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmesini sağlayan programı, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### ÇİFT ANADAL PROGRAMI

**(Programın Açılması, Başvuru, Kabul ve Kayıt Koşulları, Danışmanlık, Anadal ve Çift Anadal Programı İlişkileri, Başarı ve Mezuniyet Koşulları, Geçici veya Sürekli Ayrılma, İlişik kesme)**

#### Programın Açılması

**MADDE 5 – (1) ÇAP (Çift Anadal Programı),** önlisans programları ile diğer önlisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya önlisans programları arasında ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile açılabilir.

Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, bu Yönetmelikte belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir.

#### Kontenjan, Başvuru, Kabul-Kayıt Koşulları ve İntibak İşlemleri

**MADDE 6 – (1) ÇAP kontenjanı, başvurusu, kabul ve kayıt koşulları şunlardır:**

##### ÇAP Kontenjanı:

- a) Her eğitim-öğretim yılının Güz yarıyılı başlamadan önce bölümlerin/programların önerisi ile fakülte kurullarında karara bağlanan kontenjanlar Senato'ya sunulur. Senatonun kararı ve onayı ile kontenjanlar Güz yarıyılı başlamadan belirlenir.
- b) Kontenjanlar ilan edilen tarihte Üniversitenin resmi internet sitesinden duyurulur.

- c) Çift anadal yapılacak programların kontenjanları, ilgili programın o yıla ait birinci sınıf, birinci dönem Anadal öğrenci sayısının %3'ünden az, %20'sinden fazla olamaz.

### **Başvuru Şartları :**

- a) Öğrenci ilan edilen ÇAP'a, Anadal lisans programının en erken 3. ve en geç 5. dönemi başında başvurabilir.
- b) Yatay geçiş ile gelen öğrencilerin daha önceki yükseköğretim kurumlarında geçirdikleri süreler, öğrencinin başvuracağı yarıyıl hesabına katılır.
- c) Öğrencinin ÇAP'a başvurabilmesi için başvurduğu yarıyıla kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir. Genel ağırlıklı not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 3.00 olması ve Anadal programının başarı sıralaması itibarı ile en üst % 20'de bulunması gerekir.
- ç) Çap başvurularının değerlendirilmesinde öncelikle genel ağırlıklı not ortalaması, ortalamanın eşitliği halinde girdiği yıldaki ÖSYM puanı dikkate alınır.
- d) Adı aynı olan programlar arasında ÇAP yapılamaz. Bu programlar arasında sadece yatay geçiş yapılabilir.
- e) ÇAP'a kayıtlı olan öğrencinin, kurum içi veya EK MADDE-1 gereğince, anadalını değiştirmesi durumunda ÇAP'taki kaydı düşürülür.

### **Kabul ve Kayıt Koşulları**

- a) Öğrencilerin ikinci anadal diploma programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine fakülte/yükseköğretim yönetim kurulunun onayı ile yapılır.
- b) Aynı anda birden fazla ikinci anadal diploma programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda ikinci anadal diploma ile yandal programına kayıt yapılabilir.
- c) İkinci anadal diploma programındaki öğrenci, anadal diploma programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında ikinci anadal diploma programına yatay geçiş yapabilir.
- ç) Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. İlgili çift anadal lisans programının, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir.
- d) İlan edilen tarihte ÇAP yapmaya hak kazanan öğrenciler asıl ve asıl kadar yedekleri ile birlikte ilan edilir.
- e) ÇAP'a hak kazanan öğrenci, kesin kayıt işlemlerini ilan edilen süre içerisinde ÇAP yapacağı öğrenci işlerinde yapar.
- f) Asıl öğrenci listesinde bulunup ÇAP'a kesin kayıt yaptırmayan öğrencilerin yerine yedek öğrencilerin listesi Üniversitenin resmi internet sitesinde ilan edilir. Yedek listede bulunan öğrenci, kesin kayıt işlemlerini ilan edilen süre içerisinde ÇAP yapacağı öğrenci işlerinde yapar.
- g) ÇAP için ek sınıf açılmaz. ÇAP öğrencileri anadal programı öğrencileri ile birlikte derslere devam ederler.

## **(2) İntibak işlemleri:**

- a) İntibak işlemleri program intibak komisyonu tarafından yapılır.
- b) Konya Teknik Üniversitesi Birimlerinin Muafiyet ve İntibak yönergesine göre işlem yapılır.

## **Danışmanlık**

**MADDE 7 –** (1) Çift Anadal Programına kayıt yaptıran öğrenciler, ilgili bölümün/programın önerisi ve Fakülte/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararı ile her yıl atanacak danışmanlarınca izlenir.

## **Anadal ve Çift Anadal Programı İlişkileri**

**MADDE 8 –** (1) Çift anadal diploma programına başvurabilmesi için öğrencinin başvurduğu yarıyıla kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir.

(2) Çift Anadal Programına kayıtlı öğrencilerin bu programları tamamlamaları için çift anadal programındaki alan yeterlilikleri dikkate alınarak alan dersleri belirlenir. Anadalında yer alan ve iki program için de ortak kabul edilen derslerin (Genel Kültür vb. alan dışı dersler) AKTS Kredileri toplamı dahil edilerek bulunan AKTS Kredisinin her bir program için önlisans programında 120 AKTS, 4 yıllık lisans programında 240 AKTS Kredi ders alması gerekir.

(3) ÇAP öğrencisinin hem anadal hem de ikinci anadala ait uygulamalar, proje ve stüdyolar, laboratuvar ve atölye çalışmaları, pratik çalışmalar, stajlar, arazi üzerinde uygulamalar, seminerler, bitirme tasarım projesi/bitirme ödevi ve benzeri çalışmaları yapması zorunludur.

(4) ÇAP öğrencileri devam ettikleri her iki programda da Konya Teknik Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerinden sorumludurlar.

(5) ÇAP öğrencilerinin final ve bütünleme sınavlarının çakışması durumunda öğrenci çakışan derslerden birinin sınavına finallerde, diğer dersin sınavına bütünleme zamanında girecek şekilde programını yapar. Çakışma sebebiyle alamadığı veya başarısız olduğu dersleri Çift Anadal programında ikinci anadalında kendisine tanınan öğrenim süresinin ilerleyen dönemlerinde alır.

## **Başarı ve Mezuniyet Koşulları**

**MADDE 9 –** ÇAP'da başarı ve mezuniyet koşulları şunlardır:

- a) Anadal programında mezuniyet hakkını elde eden ve ikinci anadal programını başarıyla tamamlayan öğrenciye ayrıca ikinci anadal diploması verilir. İkinci anadal programından mezuniyet hakkı elde eden öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkı elde etmeden ikinci anadal programının diploması verilmez.
- b) ÇAP öğrencileri arasında başarı sıralaması yapılmaz.
- c) ÇAP öğrenimi sırasında birinci anadaldan mezun olan öğrencinin devam eden ikinci anadal öğrencilik işlemleri, ikinci anadala ait fakülte tarafından yürütülür.

## **Geçici veya Sürekli Ayrılma, İlişik kesme**

**MADDE 10 –** ÇAP'dan geçici veya sürekli ayrılma ve ilişik kesme halleri şunlardır:

- a) Öğrenci ÇAP'ı kendi isteği ile istediği zaman bırakabilir.
- b) ÇAP'dan ayrılan bir öğrenci, programdan ayrıldığı döneme kadar almış olduğu dersler ile, çift anadal verilen bölüm tarafından yandal programının olması ve başvurması halinde, yandal programının tüm gereklerini yerine getirmek koşuluyla, ilgili yandal programına ait sertifikayı almaya hak kazanır. Öğrenci başvuru yaptığı ilgili yandal

programının tüm gereklerini yerine getirememişse, yandal programının azami süresini Geçirmemek koşulu ve eksik derslerini tamamlayabilmesi amacıyla, kendisine ilgili yandal programına kayıt hakkı tanınır.

- c) ÇAP'a kayıtlı öğrenciler başvuru koşullarını sağlamak koşulu ile başka çift anadal programlarına başvurabilirler ve önceki ÇAP programını bırakmak kaydı ile yeni bir ÇAP programına geçebilirler.
- ç) ÇAP'taki öğrenci, birinci anadal olan programdan yatay geçiş yaparsa, kaydı silinir.
- d) Anadal programında izinli sayılan öğrenci, talep aranmaksızın ikinci anadal programında da izinli sayılır.
- e) Çift Anadal Programında izinsiz iki yarıyıl kayıt yapmayan veya ders almayan öğrencinin ikinci anadal programından kaydı silinir.
- f) İkinci anadal programından ayrılan veya kaydı silinen öğrencinin aldığı ve başardığı dersler, anadal programının yürütüldüğü bölüm intibak komisyonu önerisi üzerine ilgili yönetim kurulu kararıyla anadal programındaki zorunlu veya seçmeli derslerin yerine sayılabilir.
- g) Değişik: (06/08/2024 tarihli, 2024/10-02 nolu Senato Kararı), Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için anadal programındaki genel not ortalamasının en az 4 üzerinden 2,71 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 4 üzerinden 2,5'e kadar düşebilir. Genel not ortalaması ikinci kez 4 üzerinden 2,71 altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.
- ğ) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak çift anadal programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi çift anadal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir. Bu süre içinde ikinci anadal programından mezun olamayan öğrencinin programla ilişkisi kesilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### YANDAL PROGRAMI

**(Yandal Programı Açılması, Başvuru, Kabul ve Kayıt Koşulları, Danışmanlık, Anadal ve Yandal Programı İlişkileri, Başarı ve Programı Tamamlama Koşulları, Geçici veya Sürekli Ayrılma, İlişik Kesilme)**

#### **Programın Açılması**

**MADDE 11** – Fakülte/Meslek Yüksekokulu kurullarının önerisi ve Üniversite Senatosu'nun onayı ile; Üniversite'nin her programında yandal programı açılabilir.

#### **Kontenjan, Başvuru, Kabul-Kayıt Koşulları ve Krediler**

**MADDE 12** – (1) Yandal'a başvuru, kabul ve kayıt koşulları şunlardır:

#### **Yandal Kontenjanı:**

- a) Her eğitim-öğretim yılının Güz yarıyılı başlamadan önce bölümlerin/programların önerisi ile Fakülte/yüksekokul Kurulunda karara bağlanan kontenjanlar Senato'ya sunulur. Senatonun kararı ve onayı ile kontenjanlar Güz yarıyılı başlamadan belirlenir.

- b) Kontenjanlar, ilan edilen tarihte Üniversitenin resmi internet sitesinden duyurulur.

#### **Başvuru Şartları:**

- a) Yandal programına başvurular ilgili birim öğrenci işlerine yapılır.
- b) Yandal programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans/önlisans programındaki tüm dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir.
- c) Öğrencinin Yandal programına başvurabilmesi için başvuru sırasındaki Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının en az 2.75 olması gerekir.
- ç) Öğrenci, Yandal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir.

#### **Kabul ve Kayıt Koşulları:**

- a) Yatay Geçiş ile gelen öğrencilerin daha önceki yükseköğretim kurumlarında geçirdikleri süreler de öğrencinin başvuracağı dönem hesabına katılır.
- b) Yandal programına yapılan başvuru sayısının kontenjanı aşması halinde, öncelikle Genel Ağırlıklı Not Ortalamasına, ortalamasının eşitliği halinde yükseköğretim kurumuna girdiği yıldaki ÖSYM puanı dikkate alınarak seçim yapılır.
- c) Yandal yapmaya hak kazanan öğrenciler asıl ve asıl kadar yedekleri ile birlikte ilan edilir.
- ç) Yandal'a hak kazanan öğrenci, kesin kayıt işlemlerini ilan edilen süre içerisinde öğrenci işlerine yapar.
- d) Asıl öğrenci listesinde bulunup Yandal'a kesin kayıt yaptırmayan öğrencilerin yerine yedek öğrencilerin listesi Üniversitenin resmi internet sitesinde ilan edilir. Yedek listede bulunan öğrenci, kesin kayıt işlemlerini ilan edilen süre içerisinde öğrenci işlerine yapar.
- e) Adı aynı olan programlar arasında Yandal yapılamaz.

#### **(2) Krediler:**

- a) Yandal programına başvurusu kabul edilen öğrenci, 45 AKTS kredisinden az olmamak üzere, programlardaki eşdeğer ve ortak dersler dışında, senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır. Bu dersler ilgili programlar arasında kararlaştırılır, ilgili fakülte kurullarının ve üniversite senatosunun onayına sunulur.
- b) Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki not ortalamasının en az 4 üzerinden 2.25 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir.
- c) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır.

#### **Danışmanlık**

**MADDE 13** – Yandal Programına kayıt yaptıran öğrenciler, ilgili bölümün önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile her yıl atanacak danışmanlarınca izlenir.

#### **Anadal ve Yandal Programı İlişkileri**

**MADDE 14** – (1) Öğrencinin kendi programı ile Yandal Programı'nın ayrılığı esastır. Yandal nedeniyle, öğrencinin Anadal programındaki başarısı ve mezuniyeti hiç bir biçimde etkilenmez.

(2) Anadal programında alınan dersler Anadal ortalamasına, Yandal programından alınan dersler Yandal ortalamasına sayılır ve gösterilir.

(3) Yandal öğrencileri devam ettikleri her iki programda da Konya Teknik Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliğinin hükümlerinden sorumludurlar.

### **Başarı ve Programı Tamamlama Koşulları**

**MADDE 15** – Yandal’da başarı ve programı tamamlama koşulları şunlardır:

- a) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ve Yandal programını en az 2.25 ortalamayla tamamlayan öğrenciye Yandal sertifikası verilir.
- b) Yandal programına kayıtlı öğrenciler için sınıf içinde başarı sıralaması yapılmaz.
- c) Yandal öğrenimi sırasında Anadalından mezun olan öğrencinin öğrencilik işlemleri Yandal programının bağlı olduğu Fakülte/yüksekokul tarafından yürütülür.

### **Yandal Programından Geçici veya Sürekli Ayrılma, İlişik Kesilme**

**MADDE 16** – Yandal’dan geçici veya sürekli ayrılma ve ilişik kesme halleri şunlardır:

- a) Öğrenci Yandal programını kendi isteği ile bırakabilir.
- b) Yandal Programından kaydı silinen öğrenci, aynı Yandal programına tekrar kayıt yaptıramaz.
- c) Anadal programında Genel Ağırlıklı Not Ortalaması 2.25'in altına düşen öğrencinin yandal programından kaydı silinir.
- ç) Yandal programına kayıtlı öğrenciler başvuru koşullarını sağlamak kaydı ile başka Yandal veya Çift Anadal Programlarına başvurabilir ve önceki programı bırakmak koşuluyla yeni bir programa geçebilir.
- d) Anadal programında izinli sayılan bir öğrenci, talep aranmaksızın, Yandal programında da izinli sayılır.
- e) Yandal programından izinsiz iki yarıyıl kayıt yapmayan veya ders almayan öğrencinin Yandal programından kaydı silinir.
- f) Anadal programından mezun olan ancak, yandal programını bitiremeyen öğrencilere bu programı bitirmeleri için en çok iki yarıyıl ek süre verilir. Ek süre boyunca yandal yaptıkları programa ait öğrenci katkı payını veya ikinci öğretim ücretini, lisans programında geçirdikleri toplam dönem sayısı esas alınarak ödemeye devam ederler. Bu süre sonunda Yandal programının derslerini başarı ile tamamlayamayan öğrencilerin programla ilişigi kesilir.
- g) Yandal programından ayrılan veya kaydı silinen öğrencinin aldığı ve başardığı dersler, Anadal programının yürütüldüğü bölüm intibak komisyonu önerisi üzerine ilgili yönetim kurulu kararıyla Anadal programındaki zorunlu veya seçmeli derslerin yerine sayılabilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **(Hüküm Bulunmayan Haller, Yürürlük, Yürütme)**

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 17** – (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri, ilgili mevzuat hükümlerinin de bulunmaması halinde, Yükseköğretim Kurulu, Senato, Üniversite ve ilgili yönetim kurulu kararları uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 18** – (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosu'nca 16/02/2022 tarihli 04-07 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Yarıyılından itibaren uygulanmak üzere yürürlüğe girmiştir.

**Yürütme**

**MADDE 19** – (1) Bu yönergeyi Konya Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Tarihi: 16/02/2022 Sayısı: 04-07

Yönergede Değişiklik Yapıldığı Senato Tarihi: 09/08/2023 Sayısı: 14-04

Yönergede Değişiklik Yapıldığı Senato Tarihi: 06/08/2024 Sayısı: 10-02