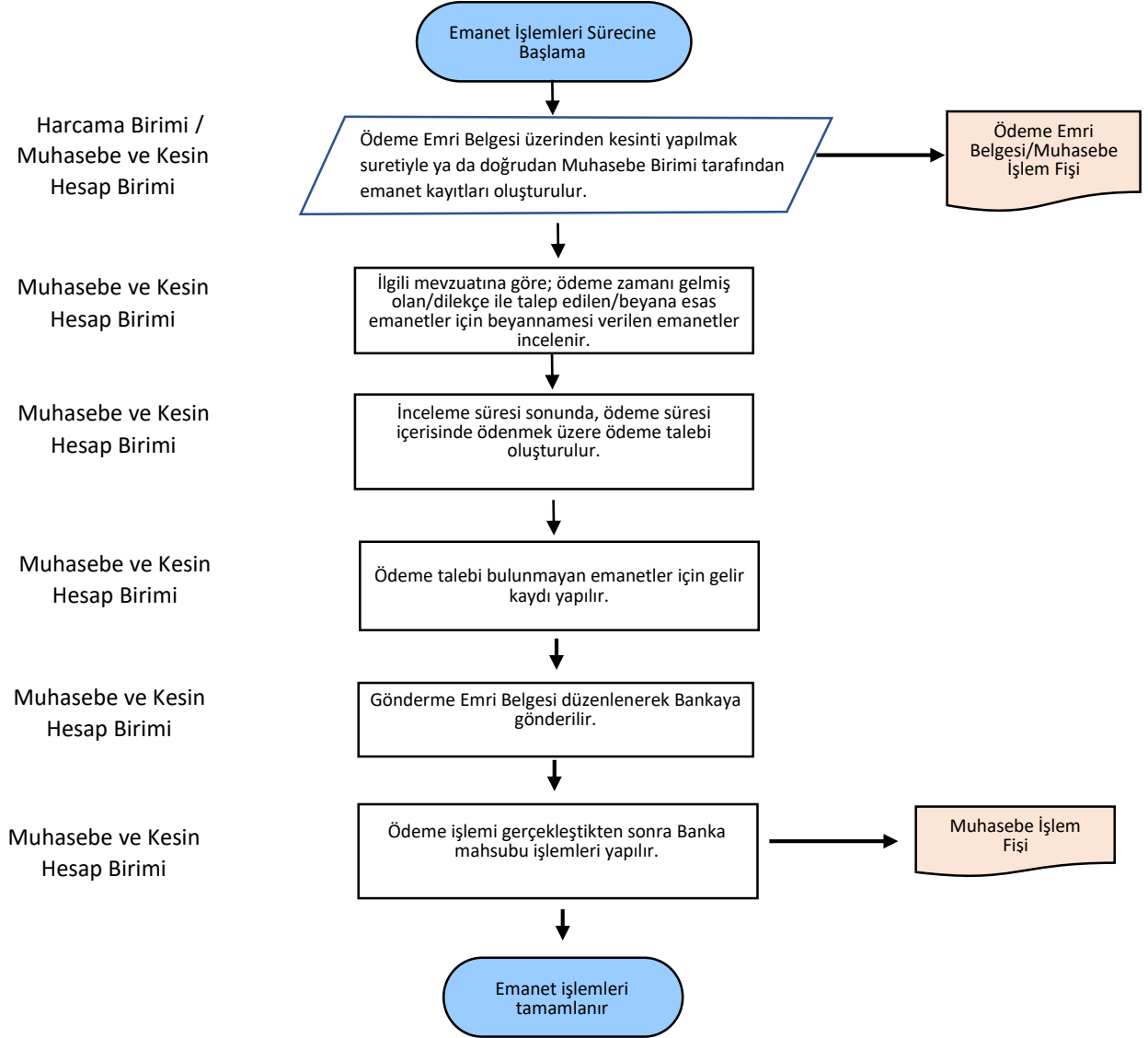


	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	SGD-İA-1.33.008
		İlk Yayın Tarihi	01.05.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Sayfa 1 / 3	

1- Sürecin Tanımı	Emanet İşlemleri
2- Sürecin Sahibi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
3- Sürecin Amacı	Ödeme Emri Belgesi üzerinden kesinti yapılarak ya da doğrudan emanet hesaplara alınan tutarların ilgili yerlerine ödenmesi,
4- İlgili Mevzuat Maddeleri	1-Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, 2-Harcama Belgeleri Yönetmeliği
5- Riskler/Fırsatlar	1-Vergi, SGK, Kefalet, Sendika, Kişiler Adına Alınan Emanetler ve Diğer Emanet kodlarının ilgili emanet hesaplarda takip edilmesi kontrol sürecini kolaylaştırmaktadır.
6- Süreç Girdileri (Belgeler)	1- Mizan 2- Yardımcı defter raporları

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU	Doküman No	SGD-İA-1.33.008
		İlk Yayın Tarihi	01.05.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Sayfa 2 / 3	

7- Süreç Sorumlusu	8- İş Akış Şeması	9- Süreç Çıktıları
---------------------------	--------------------------	---------------------------



	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	SGD-İA-1.33.008
		İlk Yayın Tarihi	01.05.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Sayfa 3 / 3	

10- Süreç Ölçme Kriterleri	Mizanda bakiye veren emanet tutarlarının kapatılması
11- Süreç Periyodu	Mevzuatında belirtilen süre içerisinde kapatılacak olan emanet tutarları türüne göre değişkenlik göstermektedir.
Dokümanı Hazırlayan Memur Aysun ESİM BÜLBÜL	Dokümanı Onaylayan Birim Yöneticisi Abdullah ŞAHİN