

## KURUMSAL HESAP ŞİFRE ZİMMET FORMU DÖKÜMANTASYON

Bu dokümanda Kurumsal Hesap Şifre Zimmet Formu'nun doldurulması için gerekli bilgiler paylaşılmaktadır.

Formun Microsoft Word Belgesi formatı ilgili birimlerimize 25.02.2021 tarih ve 47522 sayılı yazımızda gönderilmiş olup web sitemiz [Belge ve Formlar](#) bölümünde de bulunmaktadır.

Formun doldurulması ile ilgili olarak;

1. İlgili sütunların hepsi doldurulmalıdır.
2. Her bir uygulama+rol **ayrı satırlarda** doldurulmalıdır.
3. İki sayfadan oluşan form ilk sayfası paraflanarak şifre talep eden kullanıcılar tarafından ayrı ayrı doldurulmalıdır.
4. Aşağıdaki uygulamalardan belirtilen roller talep edilebilir.

Yetki istenilen uygulama : KBS

Rol:

- Harcama Yetkilisi Kullanıcısı
- Gerçekleştirme Görevlisi
- Gerçekleştirme Görevlisi  
(Maaş Mutemedi)
- Gerçekleştirme Görevlisi  
(Mutemet-Ek Ders)
- Taşınır Kontrol Yetkilisi
- Taşınır Kayıt Yetkilisi

Yetki istenilen uygulama : MYS

Rol:

- Harcama Yetkilisi
- Gerçekleştirme Görevlisi
- Veri Giriş görevlisi

5. İlk defa yetki alınacak olması durumunda yetki bitiş tarihi belli değil ise (Sürekli olarak görevlendirilme)

Sıra No	Yetkilendirme Başlangıç Tarihi	Yetkilendirme Bitiş Tarihi *	Yetki İstenen Uygulama	İstenilen Rol	Yetki İstenen Harcama Birimi
1	24.02.2022	X	MYS	Harcama Yetkilisi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi

\*Tarih belli ise tarih yazılacak, değil ise (X) işareti yazılacak ve yetkilendirmenin bitmesi durumunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilecektir.

6. Mevcut yetkinin sonlandırılmak istenmesi durumunda

Sıra No	Yetkilendirme Başlangıç Tarihi	Yetkilendirme Bitiş Tarihi *	Yetki İstenen Uygulama	İstenilen Rol	Yetki İstenen Harcama Birimi
1	X	25.02.2022	MYS	Harcama Yetkilisi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi

\*Tarih belli ise tarih yazılacak, değil ise (X) işareti yazılacak ve yetkilendirmenin bitmesi durumunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilecektir.

7. Birden fazla rol talep edilmesi durumunda ekstra satır açılmak suretiyle yetki talep edilebilir.

Sıra No	Yetkilendirme Başlangıç Tarihi	Yetkilendirme Bitiş Tarihi *	Yetki İstenen Uygulama	İstenilen Rol	Yetki İstenen Harcama Birimi
1	24.02.2022	X	MYS	Harcama Yetkilisi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
2	24.02.2022	X	KBS	Gerçekleştirme Görevlisi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
3	24.02.2022	X	KBS	Taşınır Kontrol Yetkilisi	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi

\*Tarih belli ise tarih yazılacak, değil ise (X) işareti yazılacak ve yetkilendirmenin bitmesi durumunda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilecektir.