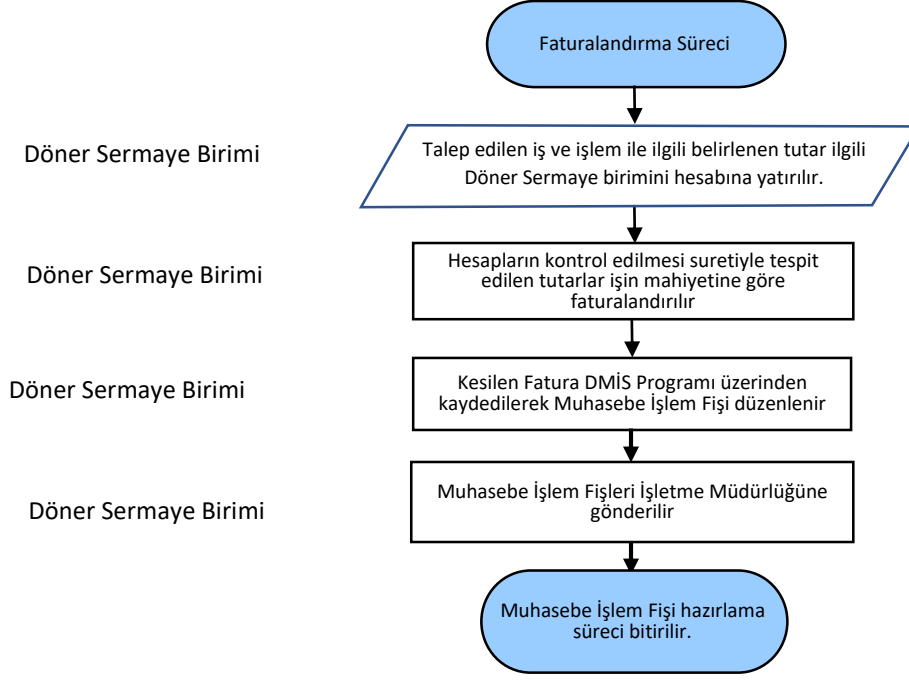


	<p style="text-align: center;">T .C. <b>KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU</b></p>	Doküman No	DSM-İA-1.37.001
		İlk Yayın Tarihi	16.05.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Sayfa 1 / 3	

<b>1- Sürecin Tanımı</b>	Faturalandırma Süreci İş Akış Şeması
<b>2- Sürecin Sahibi</b>	Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü
<b>3- Sürecin Amacı</b>	Üniversitemiz Döner Sermaye faaliyetleri kapsamında elde edilen gelirlerin faturalandırılması
<b>4- İlgili Mevzuat Maddeleri</b>	213 Sayılı Vergi Usul Kanunu 3065 Sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu
<b>5- Riskler/Fırsatlar</b>	Ücretlerin eksik ya da fazla yatırılması.
<b>6- Süreç Girdileri (Belgeler)</b>	-Dekont

	<b>T .C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ</b>	Doküman No	DSM-İA-1.37.001
		İlk Yayın Tarihi	16.05.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Sayfa 2 / 3	

<b>7- Süreç Sorumlusu</b>	<b>8- İş Akış Şeması</b>	<b>9- Süreç Çıktıları</b>
---------------------------	--------------------------	---------------------------



	<b>T .C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU</b>	Doküman No	DSM-İA-1.37.001
		İlk Yayın Tarihi	16.05.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Sayfa 3 / 3	

<b>10- SÜREÇ ÖLÇME KRİTERLERİ</b>	-
<b>11- SÜREÇ PERİYODU</b>	Sürekli
<b>Dokümanı Hazırlayan</b>	<b>Dokümanı Onaylayan Birim Yöneticisi</b>