

EK

KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ
UYGULAMA ESASLARI

PROJE TANIMLARI

A. Tez projeleri : Lisansüstü tezlerini kapsayan ve tez danışmanı öğretim üyesinin proje yürütücüsü olduğu araştırma projeleridir. Tez projelerinin ilgili alt komisyon tarafından EK-1 formuna göre puanlaması yapılarak, destek üst limitini aşmamak şartıyla, destek miktarları belirlenir.

Tezli yüksek lisans ve doktora programlarındaki öğrencilerden aşağıdaki şartları sağlayanlar bursiyer olarak çalıştırılabilir.

- a) Türkiye’de ikamet etmek.
- b) Kırk yaşından gün almamış olmak.
- c) Bir kurum veya iş yerinde çalışmıyor olmak.
- ç) Aynı dönemde TÜBİTAK yurtiçi lisansüstü burs programı bursiyeri olmamak.
- d) Aynı dönemde başka bir projede bursiyer olmamak.

Bursiyer seçiminde uyulacak ilkeler

(1) Proje kapsamında görevlendirilecek tezli yüksek lisans ve doktora programındaki öğrencilere 3/3/2004 tarihli ve 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanun hükümlerine tabi olmaksızın burs verilir.

(2) Burs miktarının üst sınırı 5102 sayılı Kanuna göre tezli yüksek lisans ve doktora öğrencilerine ödenmekte olan aylık burs miktarını geçmemek üzere YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Burs miktarı ise üst sınır dikkate alınarak her yılbaşında BAP Komisyonu tarafından belirlenir.

(4) Bursiyerlere, belirlenen burs miktarı görev yapılan ayı takip eden ay içerisinde proje bütçesinden ödenir.

(5) Bir projede en fazla iki bursiyer görevlendirilebilir. Ancak projeden ayrılan bursiyer yerine proje yürütücüsünün talebi doğrultusunda aynı şartlarda yeni bir bursiyer görevlendirilebilir.

(6) Bir bursiyer aynı anda birden fazla projede görev alamaz ve proje yürürlüğe girdikten sonra görevlendirilen bursiyer sayısı artırılamaz.

B-Bilimsel Araştırma Projeleri: Altı alt kategorideki bu tür projeler, üniversitemizdeki bölümlere göre oluşturulan alt komisyonlarca değerlendirilir:

1) İnşaat Müh., Jeoloji Müh., Harita Müh., Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama.

2) Makine Müh., Endüstri Müh., Elektrik-Elektronik Müh., Bilgisayar Müh.

3) Kimya Müh., Metalürji ve Malzeme Müh., Maden Müh., Çevre Müh., Gıda İşleme ve Tekstil Tek.

Araştırma projelerine (Öncelikli alan araştırma hariç) başvuru yapacak proje yürütücüsünün, proje başvuru formu ile birlikte EK-2’deki proje ön değerlendirme formunu doldurması gerekir.

a-) Araştırma Projesi: Konya Teknik Üniversitesi öğretim üyeleri veya doktora eğitimini tamamlamış üniversitemiz akademik personeli olan araştırmacıların kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.

b-) Altyapı Destek Projesi: Üniversitemiz araştırmacılarının Ar-Ge kültürünün geliştirilmesi ve daha kapsamlı araştırmalar yapabilmeleri için alt yapı oluşturmalarının desteklenmesine yönelik projelerdir.

c-) Öncelikli Alan Araştırma Projesi: Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu’nun belirlediği öncelikli alanlar da dikkate alınarak BAP Komisyonu tarafından önerilen ve Rektör tarafından onaylanan öncelikli alanlarda, diğer destek programlarından daha yüksek bütçe ile desteklenebilen projelerdir.

Bu destek programı için başvuru yapacak yürütücü veya araştırmacılarından birinin, bu proje türünde EK-3’teki başvuru şartlarını sağlaması gerekir. Konya Teknik Üniversitesi tarafından belirlenen öncelikli alanlar EK-4’te verilmiştir.

d-) Diğer Kurumlarca Desteklenen Araştırma Projesi: Sanayii kuruluşları ve Üniversitemiz dışındaki ulusal veya uluslararası kurumlarca fon desteği sağlanarak uygulamaya geçilmiş olan ve Üniversitemiz

mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev aldığı bilimsel araştırma projelerinin katma değer yaratma potansiyelinin yükseltilmesinin desteklenmesine yönelik projelerdir.

e-) Tasarım Projesi: Konya Teknik niversitesi ğretim üyelerinin amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, özel şartları belirlenmiş, tasarım faaliyetlerinin her safhası dşnlmş, bilimsel esaslar çerçevesinde düzenlenmiş araştırma projeleridir.

f-) Lisans ve nlisans ğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi

Üniversitemizin lisans ve nlisans düzeyinde eğitim verilen birimlerinin örgün ğretim programlarına kayıtlı olan ğrencilerin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projeleridir.

Projelerde araştırmacı olarak görev alacak öğrencilerin en az 2,5 not ortalamasına sahip olmaları ve alt dönemlerden dersinin olmaması zorunludur. Proje süresi en az 6 ay en fazla 12 ay aralığında olmalıdır.

Başvuru aşamasında, projede araştırmacı olarak görev alacak öğrenciler için ğrenci belgesinin ve yürütücü tarafından doldurularak imzalanan Beyan Formu belgesinin sisteme yüklenmesi zorunludur.

PROJE DESTEK ÜST LİMİTLERİ

2019 yılında BAP Koordinatörlüğü tarafından desteklenen projelere verilecek destek üst limitleri aşağıdaki gibidir:

Proje Adı	Destek st limiti (TL)
Tez Projeleri (Yüksek Lisans– Doktora)	10.000-20.000
Araştırma Projesi	30.000
Altyapı Destek Projesi	30.000
Öncelikli Alan Araştırma Projesi	150.000
Diğer Kurumlarca Desteklenen Araştırma Projesi	75.000
Tasarım Projesi	30.000
Lisans ve nlisans ğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi	3.000

DESTEKLEME İLKELERİ

A-Projeler Kapsamında Araştırma Amaçlı Seyahat Giderlerine ilişkin uygulama esasları

Bu kapsamda aşağıdaki ilkelere uygun olarak destek sağlanabilir.

1. Araştırmanın gerçekleştirilebilmesi için zorunlu olan yurtiçi veya yurtdışı seyahatler kesintisiz 10 güne kadar sreler için desteklenebilir. Ancak, Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri kapsamında (diğer kurumlarca desteklenen araştırma projeleri) gerçekleştirilecek araştırma amaçlı seyahatler 20 güne kadar desteklenebilir.

2. Zorunlu olmadıkça araştırma amaçlı seyahatlerin tek seferde gerçekleştirilmesi beklenir.

3. 30 günü geçmeyen araştırma amaçlı yurt dışı seyahatler için geçici görev yoluğu hesaplamalarında 6245 Sayılı Harcırah Kanunu'na göre işlem yapılır.

4. Uluslararası Araştırma İşbirliği Projeleri kapsamında (diğer kurumlarca desteklenen araştırma projeleri) gerçekleştirilecek araştırma amaçlı yurt dışı seyahatler için gidiş dönüş ulaşım giderleri 5.000.- TL ye kadar ödenir. Tam aya karşılıklı gelmeyen araştırma amaçlı seyahatlerde, aylık destek tutarının kalınan güne oranlanmasıyla belirlenen tutarda destek sağlanır. Projelerin başvuru aşamasında talep edilebilecek destek tutarları, belirlenen döviz tutarının seyahatin tamamlanmasının ardından o günkü TC Merkez Bankası döviz satış kuruna göre Türk Lirası karşılığı dikkate alınarak belirlenir. İlgili alışma süresi içerisinde ortaya çıkabilecek olası döviz kuru farklılıkları dikkate alınmaz. Verilen destek kesintisiz olarak tek seferde kullanılabilir.

5. Seyahat için ödenebilecek tutarlar, projenin ilgili harcama kalemleri için BAP Komisyonu tarafından onaylanan bütçe tutarlarını aşamaz.

6. Arazi alışması gerektiren araştırmalar kapsamında her yüz kilometre için;

- binek araçlar için 7 litre,
- arazi tipi araçlar için 9 litre yakıt creti ödenebilir.

7. Proje başvurusunda seyahat gerekçesi, yürütülecek araştırma faaliyetleri, kalınmak istenen süre ve tahmini gider tutarı detaylı olarak izah edilmelidir.

8. Eğer yurtiçi/yurtdışı bir araştırma merkezinde ilgili merkezdeki araştırmacılar ile birlikte yürütülecek bir çalışma amaçlanıyor ise, proje başvurusu ekinde ilgili merkezden alınan ve çalışmanın içeriğini yansıtan davet/işbirliği yazısı sisteme yüklenmiş olmalıdır.

9. Seyahat tarihinden en geç 30 gün önce, talep dilekçesi ve ekinde davet yazısı, araştırmacının bağlı olduğu birimin yönetim kurulu kararı ve Rektörlük izin onayları BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir. Bu kapsamda alınacak Yönetim Kurulu kararında ilgili seyahatin amacı, tarih aralığı, gidilecek yer, ilgili proje kapsamında karşılanacak giderler, ulaşım şekli (otobüs, tren, uçak vb.) gibi gerekli tüm hususlar açıkça belirtilmelidir.

10. Katılımın ardından, en geç 30 gün içerisinde seyahat ile ilgili belgeler, çalışma bir merkezde yürütülmüş ise ilgili merkezden alınan katılım ve faaliyet yazısı BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir.

11. Yurt dışı katılımlarda katılım belgesi herhangi bir yabancı dilde yazılmış ise bu belgenin Türkçe tercümesi ile Pasaportun ön yüzü ve giriş-çıkış kaşelerinin bulunduğu sayfalarının fotokopisi BAP Koordinasyon Birimine teslim edilmelidir.

12. Mali mevzuat gereğince, yurt dışı araştırma amaçlı seyahatler için herhangi bir yabancı dilde hazırlanmış bilet, makbuz ve fatura gibi belgelerin Türkçe tercümesi yapılmalı ve imzalı olarak BAP Koordinasyon Birimi'ne teslim edilmelidir.

13. Katılımın ardından, sunulacak ilk ara raporda seyahat kapsamında yürütülen faaliyetler izah edilmelidir.

B- Projeler Kapsamında Kongre Katılımı Ve Ödemelere İlişkin Uygulama Esasları:

Yürütülen projeler kapsamında üretilmiş ve sunulması kabul edilmiş olan bildirimlerini sunmak üzere, ulusal/uluslararası düzenlenen bir kongre/sempozyuma katılım ve yolluk, yevmiye giderleri aşağıdaki sınırlamalara ve koşullara uygun olması halinde desteklenebilir:

1. Lisansüstü Tez Projelerinde proje süresi içinde bir kez olmak üzere en fazla;

- Avrupa ve Yakın Kıta 3.500.-TL,
- ABD ve Uzak Kıta 5.000.-TL olarak destek sağlanır.

2. Bilimsel araştırma projeleri (lisans ve önlisans öğrencisi katılımlı projeler hariç) için proje süresi içinde en fazla;

- Avrupa ve Yakın Kıta 6.500.-TL,
- ABD ve Uzak Kıta 10.000.-TL olarak destek sağlanır.

3. Öncelikli alan araştırma projeleri için destek üst limitinin %10'u kongre desteği için kullanılabilir.

4. Kabul edilen bir bildiri için proje ekibinden yalnızca bir kişi için destek sağlanır.

5. Kongre/sempozyum katılım desteğinin verilebilmesi için proje ekibinden bir kişinin ilgili etkinliğe fiili olarak katılımı zorunludur.

6. Yurt içi ulusal/uluslararası kongre/sempozyumda sözlü sunum/poster sunum desteği; ulusal sunumda 500 ve uluslararası sunumda 750 TL'dir.

C- Sağlanabilecek Ek Kaynak Limitleri:

Proje yürütücüsünün gerekçeli talebinin BAP Komisyonu tarafından uygun görülmesi durumunda, proje türleri için sağlanabilecek ek kaynak miktarı destek üst limitini geçmemek üzere, desteklenen proje bütçesinin en fazla %50' si ile sınırlıdır.

D-Proje Destek Sayısı Limitleri ve Değerlendirme süreci:

Bilimsel Araştırma projeleri kategorisinde, araştırmacıların proje yürütücüsü olarak görev alabilecekleri proje limitleri aşağıda belirtilmiştir:

1. Bilimsel Araştırma projelerinde; öğretim üyeleri ve doktorasını bitirmiş öğretim elemanları, en fazla 2 (iki) projede proje yürütücüsü, diğerlerinde araştırmacı olmak üzere toplamda en fazla 4 (dört) projede görev alabilirler.

2. Bir öğretim üyesi; aynı anda toplamda en fazla 5 adet Lisansüstü Tez Projesinde yürütücü olarak görev alabilir.

3. Proje yürütücüsü, süresi bitmesine rağmen sonuçlandırılmamış projesinin bulunması durumunda, ilgili projelerini başarı ile sonuçlandırmadan yeni bir proje başvurusunda bulunamaz ve yeni bir projede, yürütücü/araştırmacı olarak görev alamaz.

4- Bilimsel Araştırma Projelerinin süresi en az 12 ay en fazla 36 ay ile sınırlandırılmıştır.

5- Araştırma, altyapı destek, öncelikli alan, yönlendirmeli ve tasarım projeleri; en az biri Üniversitemiz dışından olmak üzere 3 hakemin değerlendirmesine sunulur.

6- Bilimsel Araştırma Projelerinin değerlendirilmeleri, puanlama sistemine göre yapılarak, projenin almış olduğu puana göre projenin kabul ya da reddine karar verilir.

7- 2019 yılından itibaren Bilimsel Araştırma Projelerinin kapatılması işlemleri yapılırken BAP Koordinasyon Birimine sunulan sonuç raporu turnitin programı kullanılarak benzerlik taramasından geçirilerek sonucu içeren belge imzalı olarak BAP otomasyon sistemine yüklenmelidir. Sonuç raporunda benzerlik oranı %25'i geçemez. Usulüne uygun yapılmayan taramalardan proje yürütücüsü sorumludur.

8-) Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında Üniversitemizce her yıl Ocak ayında ilan edilen öncelikli alanlarla ilgili sunulan Öncelikli Alan Araştırma Projelerine öncelik sağlanır.

E-Başvuru Tarihleri:

Tez projeleri hariç proje başvuruları BAP Komisyonu tarafından her yılın Ocak ayı içerisinde <http://bap.ktun.edu.tr> adresinden duyurulur.

F-Proje Uygulama Esaslarında Değişiklik Yetkisi

Konya Teknik Üniversitesi BAP Koordinasyon Biriminin işleyişini, projelerle ilgili yürütmeyi düzenleyen bu uygulama esaslarında değişiklik yapma yetkisi BAP Komisyonuna aittir. İhtiyaç duyulduğu durumlarda BAP komisyonu gerekli değişikliği yapar ve Rektörlük oluruna sunar. Rektörlük oluruna alındıktan sonra değişiklikler yürürlüğe girer.

G-Proje Uygulama Esaslarının Yürürlüğe Girmesi.

Konya Teknik Üniversitesi BAP biriminin işleyişini ve proje desteklerini düzenleyen bu uygulama esasları Rektörün onayı ile yürürlüğe girer.



T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
BAP KOORDİNATÖRLÜĞÜ
TEZ ve BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ
DEĞERLENDİRME FORMU (EK-1)

Sayın proje değerlendiricisi, aşağıda değerlendireceğiniz proje hakkında içerik, öneri sahipleri, bütçe ve başarı ölçütleri/süre bakımından sorular bulunmaktadır. Her bir soruyu 0 ile 4 puan arasında değerlendirmeniz ve uygun gördüğünüz puan değerini seçmeniz beklenmektedir. Harcayacağınız emek ve yapacağınız katkılardan dolayı teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Proje Adı			
Proje Yürütücüsü		Projenin Türü	
Önerilen süre		Önerilen bütçe	

A) PROJE KAPSAMININ DEĞERLENDİRİLMESİ

1) Projenin adı çalışmanın amaçları ile uyumlu mu?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
2) Önerilen çalışma konusu özgün mü?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input checked="" type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4
3) Projenin amacı bilimsel bakımdan gerçekçi ve uygulanabilir mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input checked="" type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4
4) Projenin amacı bilimsel açıdan anlamlı mı? Çalışma bilimsel bakımdan gerekli mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
5) Verilen literatür özeti sağlıklı bir durum değerlendirmesi için yeterli mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
6) Araştırma konusu ve amacı literatür bilgileri ile uygun bir şekilde ilişkilendirilmiş mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input checked="" type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4
7) Uygulanacak yöntem(ler) açık bir şekilde verilmiş mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input checked="" type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4
8) Önerilen yöntem geçerli mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
9) Araştırma yöntemi amacı ile tutarlı mı?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
10) Araştırmadan beklenen yararlar gerçekçi mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input checked="" type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4
11) Sonuçların uygulamaya aktarılması ile ilgili öneriler gerçekçi mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
12) Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime evrensel ve ulusal ölçülerde katkı yapması ve ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal-kültürel kalkınmasına sağlamasına yönelik göstergeleri gerçekçi mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4

B) PROJE EKİBİ İLE İLGİLİ DEĞERLENDİRMELER

1) Proje Yürütücüsünün araştırma deneyimi yeterli mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
2) Proje ekibinin araştırma deneyimi yeterli mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input checked="" type="radio"/> 3	<input type="radio"/> 4
3) Proje ekibinin konu ile ilgili daha önce yayınlanmış çalışmaları var mı?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
4) Projenin yürütüleceği birimlerde altyapı elverişli mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
5) Talep edilen madde ve teçhizat araştırmanın amacı ve var olan alt yapı ile tutarlı mı?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
6) Projedeki görevler, araştırmacıların uzmanlık alanına göre dağıtılmış mı?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4

C) PROJE BÜTÇESİNİN DEĞERLENDİRMESİ

1) Proje önerilen bütçesi, amacı, kapsamı ve yöntemi açısından uygun mu? Proje daha düşük bir bütçe ile gerçekleştirilebilir mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
2) Bütçe gerekçesi ve talep formunda talebin gerekçesi açıkça yazılmış ve proje amaç, kapsam ve materyal-yöntem kısmı ile ilişkilendirilmiş mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
3) Proje kapsamında satın alınması talep edilen yazılım, makine, cihaz ve ölçme-kontrol aletleri proje kapsam ve materyal-yöntem kısmı ile uyumlu ve ilişkilendirilmiş mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
4) Proje kapsamında satın alınması talep edilen sarf malzemeleri (kimyasal malzemeler, laboratuvar yardımcı araç ve gereçleri, kitap, dergi, flaş bellek, toner veya kartuş vb.) proje kapsam ve materyal-yöntem kısmı ile uyumlu ve ilişkilendirilmiş mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
5) Proje kapsamında hizmet alımı yoluyla yaptırılması planlanan bilimsel incelemeler (numune analizleri, anket çalışmaları vb.) proje amaç, kapsam ve materyal-yöntem kısmı ile uyumlu ve ilişkilendirilmiş mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4

D) PROJE SÜRESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1) Önerilen süre yeterli mi?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4
2) Proje aşamalarının zamanlaması uygun mu?	<input type="radio"/> 0	<input type="radio"/> 1	<input type="radio"/> 2	<input type="radio"/> 3	<input checked="" type="radio"/> 4

TOPLAM PUAN:

----/100

A) PROJE KAPSAMININ DEĞERLENDİRİLMESİ (En az 50 kelimeyle açıklayınız)

B) PROJE EKİBİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ (En az 40 kelimeyle açıklayınız)

Kaydet Sonra Devam Et

C) PROJE BÜTÇESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ (En az 30 kelimeyle açıklayınız)

Kaydet Sonra Devam Et

D) PROJE SÜRESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ (En az 30 kelimeyle açıklayınız)

DEĞERLENDİRME SONUCUNUZ

- Öncelikle desteklenmelidir
- Yeterli olanak varsa, desteklenebilir.
- Öneriler doğrultusundaki değişikliklerden sonra tekrar değerlendirilmelidir.
- Desteklenmesi uygun değildir.

Proje Bursiyer Seçeneği

Proje bünyesinde Bursiyer Çalıştırılması Uygun mudur ?

Projeyi tekrar inceleme seçeneği

Düzeltilmiş proje önerisini tekrar:

İzleyici Hakem

İzleyici Hakem olmak istiyor musunuz?

Değerlendirmeye ek olarak, bilgisayarımdan dosya seçerek yüklemek istiyorum

KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
BAP KOORDİNATÖRLÜĞÜ ARAŞTIRMA PROJESİ DEĞERLENDİRME FORMU
HAKEMİN UYMASI GEREKEN İLKE VE ETİK KURALLAR

1. Başvurular, bilimsel kural ve kriterler çerçevesinde objektif olarak değerlendirmeli, fırsat eşitliği, kişisel/kurumsal ilişkiler ve yorumlar dikkate alınmamalıdır.
2. Çıkar çatışması/çakışması varsa değerlendirme yapılmamalıdır. Böyle hallerde Konya Teknik Üniversitesi. BAP Koordinasyon Birimi 'ne ivedilikle bilgi verilmeli ve söz konusu başvurunun değerlendirilmesi aşamasında yer alınmamalıdır. Çıkar çatışması/çakışması olarak yorumlanabilecek ilişki ve durumlar aşağıda belirtilmektedir:
 - a. Tez hocası/öğrencisi olmak,
 - b. Son 3 yıl içinde makale/tebliğ/proje/etkinlik gibi ortak çalışma yapmış olmak,
 - c. Daha önce yargıya intikal eden ihtilafların tarafları (hasım) olmak,
 - d. Akrafa olmak ya da akraba veya boşanmış olsalar bile 3. derece dahil kan bağıyla veya 2. derece dahil sıhri hısım olmak,
 - e. Tarafsız davranmayı önleyecek derecede olumlu/olumsuz düşünce/önyargı sahibi olmak,
 - f. Değerlendirilmekte olan programda görevli veya yetkili olmak.
3. Başvuru ile ilgili her türlü bilginin değerlendirme veya görüşlerin, Konya Teknik Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi arasında yapılan yazışma ve görüşmelerin gizli olduğu bilinerek bu gizliliğe uygun davranılmalıdır.
4. Araştırma önerisinin içeriği ile ilgili bilgiler üçüncü kişilere aktarılmamalı ve başkaları tarafından kullanılma olasılığı engellenmelidir.
5. Başvuruların değerlendirilmesinde gizliliğe riayet edilmeli ve başvurularının değerlendirilmesi süresince ve sonrasında başvuru sahibi ile başvuruya ilişkin birebir ilişki kurulmamalıdır.
6. Başvurunun içeriği ile ilgili bilgiler üçüncü kişilere aktarılmamalı ve başkaları tarafından kullanılma olasılığı engellenmelidir.
7. Başvurunun içeriği şahsi amaçlarla kullanılmamalı; elektronik ortamdaki bilgi, yazılı bilgi, bilgi notu, değerlendirme, çalışma ve görüş notları görev tamamlanınca imha edilmelidir.
8. Başvuruların değerlendirmelerinde olumlu ve olumsuz görüşler gerekçelendirilmeli ve bu görüşler Konya Teknik Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi 'nin başvuru sahiplerine yazılı olarak bildirebileceği şekilde hazırlanmalıdır.
9. Başvuruda bilimsel etik kurallara aykırı bir durumun tespiti halinde BAP Koordinasyon Birimi yazılı olarak bilgilendirilmelidir.

Yukarıda belirtilen hususları okuduğumu ve bu bilgiler ışığında, Araştırma projesi değerlendirmemde sakınca bulunmadığını; gerek bu formda ve gerekse Hakem sıfatıyla yer aldığım diğer işlerde yaptığım/yapacağım değerlendirme ve verdiğim/vereceğim görüşlerde Konya Teknik Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi tarafından belirlenmiş kurallara uyduğumu/uyacağımı beyan ve taahhüt ederim. Değerlendirmelerimde yukarıda belirtilen hususlara aykırı davranışlarımın olması durumunda, konunun Konya Teknik Üniversitesi ETİK KURULU tarafından inceleneceğini kabul ederim.

KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
BAP KOORDİNATÖRLÜĞÜ HAKEMLİK SÖZLEŞMESİ

1. Konya Teknik Üniversitesi BAP KOORDİNATÖRLÜĞÜ Akademi Mah. Yeni İstanbul Cad. No:235/Z16 Selçuklu/KONYA ile Doç.Dr..... (..... ÜNİVERSİTESİ) arasında aşağıdaki şartlarla bu hakemlik sözleşmesi yapılmıştır.
2. Bu sözleşmenin konusu, BAP Koordinasyon Birimi tarafından, Konya Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Yönetmeliği ve proje başvurusunun yapıldığı destek programının uygulama esasları kapsamında önerilen “.....” başlıklı projenin bu sözleşmede belirtildiği biçimiyle **Konya Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü** adına değerlendirilmesi ve raporlanması üzerinedir.
3. Hakem, sözleşme konusu projenin; içeriği, teknoloji düzeyi ve yenilikçi yönü, proje planı ile proje çıktılarının ekonomik yarara ve ulusal kazanıma dönüşebilirliği boyutları yönünden uygunluğunu değerlendirir. Hakem, projeyi, proje dosyasında verilen bilgilerin yanı sıra, proje üzerinde Proje Öneri Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunu dikkate alarak, **bap.ktun.edu.tr** internet sitesine kendi hakemlik kullanıcı adı ve parolası ile giriş yaparak proje değerlendirme formunu en geç 15 (Onbeş) gün içinde elektronik ortamda doldurarak Konya Teknik Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi 'ne iletacaktır.
4. Hakem, değerlendirme formunu **bap.ktun.edu.tr** adresinden elektronik ortamda doldurduktan sonra **hakem değerlendirme raporunu, hakem uyması gereken etik kuralları, hakemlik sözleşmesini ıslak imzalı olarak ve elektronik ortamda gönderir.** Sistemin yönlendirmesi ile değerlendirme formunun çıktısını alarak tüm sayfalarını paraflar ve ilgili alanı ve ayrıca iş bu hakemlik sözleşmesini ıslak imza ile imzalayarak her üç belgeyi posta/kargo ile Konya Teknik Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimine gönderir.
5. Hakem, Konya Teknik Üniversitesi BAP Koordinatörlüğü tarafından yazılı ya da elektronik ortamda şahsına iletilen proje/proje önerisi kapsamındaki tüm bilgi, belge ve fikirleri ilgili proje sahibine ait korunacak gizli bilgi olarak kabul edeceğini; bu bilgi, belge ve fikirleri üçüncü taraflara herhangi bir yolla aktarmayacağını gibi kişisel kazanç-çıkar amacıyla veya başka kişi-kuruluşların kazanç ve çıkarına yol açacak şekilde kullanmayacağını,
6. Konya Teknik Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi, bu sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetme hakkına sahiptir.
7. Taraflar arasında □□/□□/20□□ tarihinde tek nüsha olarak düzenlenen ve imza edilen sözleşmenin uygulanmasından doğabilecek anlaşmazlıklarda Konya Mahkemeleri yetkilidir.

Adı Soyadı	
T.C. Kimlik No	
Tarih	
İmza	



T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
PROJE ÖN DEĞERLENDİRME FORMU (EK-2)

PROJE HAKKINDA

Proje Yürütücüsünün Unvanı, Adı SOYADI	
Proje Türü	Araştırma Projesi
Projenin Adı	
1. Proje; cihaz, sarf malzemesi, vb. satın almak yanında gerçekçi bir araştırmayı amaçlamakta mıdır?	
Bölüm Başkanı/ABDB <input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR	Fakülte Dekanı/Enstitü/Yüksekokul/Merkez Müdürü <input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
2. Araç ve gereç taleplerinde Bölümün/Üniversitenin mevcut altyapısı yeterince göz önüne alınmış mıdır?	
Bölüm Başkanı/ABDB <input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR	Fakülte Dekanı/Enstitü/Yüksekokul/Merkez Müdürü <input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
3. Projede talep edilen cihaz Bölümde/Üniversitede mevcut olup olmadığı	
Bölüm Başkanı/ABDB Bölümde/Fakültede <input type="checkbox"/> VAR <input type="checkbox"/> YOK Üniversitede <input type="checkbox"/> VAR <input type="checkbox"/> YOK	Fakülte Dekanı/Enstitü/Yüksekokul/Merkez Müdürü Bölümde/Fakültede <input type="checkbox"/> VAR <input type="checkbox"/> YOK Üniversitede <input type="checkbox"/> VAR <input type="checkbox"/> YOK

DEĞERLENDİRMEYİ YAPAN

Unvan/Ad Soyad	Tarih	İmza
Bölüm Başkanı/ABDB	
Fakülte Dekanı/Enstitü/Yüksekokul/Merkez Müdürü	

**ARAŞTIRMA PROJELERİNDE PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ FAALİYETLERİNİ
DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ (EK-3)**

<i>Her bir faaliyet türünden alınabilecek maksimum puan parantez içinde belirtilmiştir.</i>		
1. Proje faaliyetleri (25 puan)	BİRİM PUAN x ADET	TOPLAM PUAN
Tamamlanmış veya devam eden TÜBİTAK Projesinde yürütücü olmak (20p)		
Tamamlanmış veya devam eden bir TÜBİTAK Projesinde araştırmacı olmak, (15p)		
Tamamlanmış veya devam eden yükseköğretim kurumları tarafından desteklenen bilimsel araştırma projelerinde yürütücü olmak, (10p)		
Başvurulan proje konusunda daha önce bir bilimsel çalışmanın(tez, makale, proje) yapılmış olması, (10p)		
Tamamlanmış veya devam eden diğer ulusal/uluslararası resmi/özel kurumlarca desteklenmiş projelerde yürütücü/araştırmacı/ danışman olmak, (5p)		
TOPLAM		
2. Yayın faaliyetleri (20 puan)		
SCI, SCI-Exp indekslerinde taranan dergilerde yayımlanmış araştırma makalesi, (2p/yayın)		
SCI, SCI-Exp indekslerinde taranan dergilerde yayımlanmış derleme veya kısa makale (editöre mektup, yorum, vaka takdimi, teknik not, araştırma notu, özet veya kitap kritiği),(1p/yayın)		
Alan indeksi kapsamındaki dergilerde yayımlanmış araştırma makalesi,(1p/yayın)		
Diğer ulusal/uluslararası dergilerde yayımlanmış araştırma makalesi, (0.75p/yayın)		
Uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap/kitaplarda bölüm yazarlığı/kitap editörlüğü, (1p/yayın)		
Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış özgün bilimsel kitap/kitaplarda bölüm yazarlığı/kitap editörlüğü, (1p/yayın)		
Başvurunun yapıldığı yılda SCI, SCI-Exp indekslerinde taranan dergilerde editörlük ve editör kurul üyeliği, (1p/yayın)		
Başvurunun yapıldığı yılda diğer ulusal/uluslararası dergilerde editörlük ve editör kurul üyeliği, (1p/yayın)		
TOPLAM		
3. Patentler (10 puan)		
Uluslararası patent sahibi olmak, (10p)		
Ulusal patent sahibi olmak, (5p)		
Ulusal/uluslararası patent başvurusu yapmış olmak, (2.5p)		
TOPLAM		

4.Ödüller (10 puan)		
Başvuru sahibinin alanı ile ilgili yapmış olduğu çalışmalar için yurtdışı kurum ve kuruluşlardan alınan bilim/araştırma/destek ödülü, (10p)		
Başvuru sahibinin alanı ile ilgili yapmış olduğu çalışmalar için yurtiçi kurum ve kuruluşlardan alınan bilim/araştırma/destek ödülü (yayın teşvik desteği bu kapsam dışındadır), (5p)		
TOPLAM		
5. Atıf (30 puan)		
Kendisinin yer almadığı ve SCI, SCI-Exp indekslerinde taranan dergilerden başvuru sahibinin çalışmalarına yapılan atıf, (0.15p/atıf)		
Kendisinin yer almadığı diğer ulusal/uluslararası dergilerden başvuru sahibinin çalışmalarına yapılan atıf, (0.05 p/atıf).		
TOPLAM		
6. H-İndeks (5 puan)		
Başvuru sahibinin h-indeksi, (5 ve üzeri ise 5 puan)(1p/indeks)		
TOPLAM		
TOPLAM PUAN		

BAŞVURU SAHİBİ BU ALANDAN TOPLAMDA EN AZ 70 VE ÜZERİNDE PUAN ALMIŞ OLMALIDIR.



T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
BAP KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ÖNCELİKLİ ALAN ARAŞTIRMA PROJELERİ İÇİN
BELİRLENEN KONULAR (EK-4)

1-İleri ve Akıllı İmalat

- 1.1.İleri Robotik Sistemler
- 1.2.Otomasyon ve Kontrol Sistemleri
- 1.3.Alışılmamış Üretim Yöntemleri
- 1.4.Eklemeli İmalat
- 1.5.Yenilikçi Sensörler

2-Nanoteknoloji ve İleri Malzeme Araştırmaları

- 2.1.Elektrik, Optik, Manyetik ve Biyomalzemeler
- 2.1.Yeni Nesil Alaşımlar
- 2.3.Fonksiyonel ve Akıllı Malzemeler
- 2.4.Nanofabrikasyon, Fonksiyonel Kaplama Teknolojiler
- 2.5.Kompozitler Malzeme Teknolojileri

3-Sürdürülebilir Planlama ve Tasarım

- 3.1.Parametrik Mimari Tasarım ve Sanal Gerçeklik
- 3.2.Yapı Fiziği ve Sürdürülebilir Yapı Malzemeleri
- 3.3.Tarihi Çevre Koruma ve Restorasyon
- 3.4.Arazi Yönetimi, Sürdürülebilir Akıllı Şehirler ve Mekan
- 3.5.Küresel Şehir Çalışmaları ve Planlama

4-Savunma Sanayiine Yönelik Araştırmalar

- 4.1.Yapay Zeka, Yazılım ve Uygulamalar
- 4.2.Uydu Teknolojiler
- 4.3.RF Teknolojileri
- 4.4.İnsansız Araçlar, Robotlar ve Otonom Sistemler
- 4.5.Silah ve Mühimmat Teknolojileri

5-Yer bilimleri, Doğal Afetler ve Doğal Kaynak Araştırmaları

- 5.1.Doğal Kaynak ve Afet Yönetimi
- 5.2.Uzaktan algılama, Mekânsal Konumlama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri
- 5.3.Konvansiyonel ve Yenilenebilir Enerji Kaynakları
- 5.4.Atık Yönetimi
- 5.5.İklim Değişikliği ve Küresel Isınma